

Министерство образования Московской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено  
на заседании комиссии  
общепрофессиональных  
и профессиональных  
дисциплин  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласовано  
председатель  
государственной  
экзаменационной  
комиссии  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
должность:  
\_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
директор ГБПОУ МО  
«Луховицкий аграрно-  
промышленный техникум»  
\_\_\_\_\_ Смирнов В.Н.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА**

**ПРОГРАММА  
государственной итоговой аттестации  
выпускников специальности**

**23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ  
ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ**

Зарайск,  
2025 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1</b>	<b>Паспорт программы</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Структура и содержание ГИА</b>	<b>7</b>
<b>3</b>	<b>Условия реализации ГИА</b>	<b>15</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 года № 1568).

Государственная итоговая аттестация предусматривает защиту выпускной квалификационной работы в виде:

- дипломного проекта;
- демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Темы выпускных квалификационных работ определяются руководителем дипломного проекта и утверждаются приказом директора техникума. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по компетенции «Кузовной ремонт». Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии).

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА)-является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в области профессиональной деятельности выпускников:

- техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей;
- техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей;
- техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей;
- проведение кузовного ремонта;
- организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля;
- организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств.

В процессе освоения основной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

(в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 № 747)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. и профессиональные компетенции (ПК):

## Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей

ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.

ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации.

ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.

3.4.2. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей:

ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.

ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.

ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.

## Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей:

ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.

ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации.

ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

## Проведение кузовного ремонта:

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов.

ПК 4.2. Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов.

ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов.

## Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля:

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств:

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 года № 1568).

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Темы дипломного проекта имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию нескольких профессиональных модулей.

Тематика дипломных работ

№	Тема дипломного проекта	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Организация и технология ремонта топливной аппаратуры дизельного и бензинового двигателей в условиях станции технического обслуживания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2	Организация работы зоны ежедневного обслуживания на автотранспортном предприятии	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и

		модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
3	Технологический процесс ремонта газораспределительного механизма автомобиля BMW 5 на станции технического обслуживания.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
4	Технология и технологический процесс по покраске автомобиля.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
5	Организация работы шиномонтажного участка по ремонту грузовых автомобилей на автотранспортном предприятии	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
6	Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта раздаточной коробки автомобиля УАЗ Патриот на агрегатном участке СТО.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
7	Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта передней подвески автомобиля ВАЗ 2121 Нива	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств

		ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
8	Технологический процесс ремонта дифференциала заднего моста автомобиля в условиях СТО.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
9	Технологический процесс ремонта системы кондиционирования автомобиля в условиях станции технического обслуживания.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
10	Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта системы охлаждения автомобиля Рено Логан на моторном участке СТО.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
11	Организация и технология технического обслуживания автомобилей работающих на газе.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
12	Организация работы участка электрооборудования по обслуживанию и ремонту автомобилей иностранного производства на станции технического обслуживания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств

		ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
13	Техническое обслуживание и диагностика системы питания автомобилей в условиях автотранспортного предприятия.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
14	Организация работы моторного участка по ремонту двигателей автомобилей	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
15	Организация работы участка диагностики по обслуживанию легковых автомобилей на станции технического обслуживания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
16	Виды подъемного оборудования на станциях технического обслуживания	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
17	Организация работы кузовного участка по ремонту автомобилей	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и

		модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
18	Организация работы зоны ТО-2 на автотранспортном предприятии	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
19	Технологический процесс ремонта кривошипно-шатунного механизма автомобиля Лада Ларгус на станции технического обслуживания.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
20	Проведение сезонного технического обслуживания автомобилей.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
21	Разработка проекта поста смазки СТО. Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта системы смазки автомобиля.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
22	Организация работы зоны текущего ремонта на автотранспортном предприятии	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и

		модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
23	Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта карданной передачи легковых автомобилей на мосту технического обслуживания автотранспортного предприятия.	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
24	Организация работы зоны ТО-1 на автотранспортном предприятии	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Дипломный проект должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- Соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель.

К каждому руководителю дипломного проекта может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта;
- предоставление письменного отзыва дипломный проект.

Объем дипломной работы –должен составлять не менее 60 страниц текста на листах формата А4.

Расчетно-пояснительная записка дипломной работы должна содержать следующие разделы:

- введение (5 %);
- первый раздел (теоретический) (40 %);
- второй раздел (практический) (50 %);
- заключение (5%);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости с учетом темы дипломной работы).

В начале расчетно-пояснительной записки должен размещаться титульный лист, задание на дипломную работу по установленной форме.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы работы, её актуальность и практическая значимость, дается анализ выбранной литературы, определяются цели, объект, предмет, формулируются задачи, раскрывается структура исследования.

Актуальность исследования определяется необходимостью, потребностью изучения выбранной проблемы в интересах научной отрасли, науки в целом и практики. Обосновывая актуальность темы работы, следует сформулировать проблему, дать краткий анализ и оценку изложенных в литературе теоретических концепций и научных

положений, а также ряд важных прикладных аспектов данной проблемы. Для этого во введении нужно рассмотреть степень разработанности проблемы. Источники, указываемые в этом разделе, обязательно разделяются и группируются (расписываются) по типам, научным направлениям (школам), объектам исследования и т.п.

Необходимо показать специфику и особенность формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и практическом регулировании в современных условиях. В связи с этим ВКР может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая теоретическую и практическую значимость.

Формулировка проблемы влечет за собой выбор конкретного объекта и предмета исследования.

Объект – процесс(ы) или явление(я) общего характера, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет – нечто конкретное, что находится в границах объекта.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Предмет исследования – те значимые свойства, стороны, особенности объекта, которые собирается исследовать обучающийся в своей работе. Обычно предмет содержит в себе центральный вопрос исследуемой проблемы, и, как правило, находит отражение в названии выпускной квалификационной работы, по сути, с ним совпадая.

Цель исследования (или гипотеза исследования) ориентируется на его конечный результат и отражает главную установку, которая решается всей исследовательской работой.

Для реализации поставленной цели формулируются задачи исследования, в них ставятся вопросы, на которые должен быть получен ответ.

Объём введения составляет 2-5 страниц.

Основная часть ВКР состоит из двух разделов. Каждый раздел может делиться на подразделы. Названия разделов не должны дублировать название работы, а названия подразделов, в свою очередь, не должны совпадать с названиями разделов. Изложение материала должно логически переходить из одного раздела в другой.

Первый раздел ВКР является, как правило, теоретико-методологическим. Здесь рассматриваются ключевые теоретические и их связь с конкретными вопросами. Содержание этого раздела сводится к рассмотрению сущности рассматриваемой проблемы, описанию состояния ее решения на современном этапе, кроме этого, в нем же приводятся изложенные в научной литературе теоретические концепции, научные

положения и важнейшие понятия по избранной теме, а также методика проведения исследования, при этом используются работы тех авторов, которые были перечислены во введении.

Второй раздел носит аналитический, условно-прикладной характер. Здесь приводятся результаты логических выводов, подкрепляющих и доказывающих правильность подхода автора к решению поставленных задач, раскрывается новизна. Как правило, вторая глава – это анализ предмета исследования.

Заключение содержит выводы и рекомендации с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Список используемых источников отражает перечень источников при написании (не менее 20 источников).

В тексте приложения могут располагаться таблицы, схемы, графики, диаграммы и т.д., иллюстрирующие или подтверждающие основные выводы и мысли автора.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении дипломной работы**

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта - преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения дипломных работ;
- комплект учебно-методической документации.
- при защите дипломной работы

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

#### **3.2. Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Литература по специальности.
4. Периодические издания по специальности.

### **3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА**

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Результаты ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК.

Критерии оценок дипломной работы:

**«Отлично»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода;
- в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику;
- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявленным требованиям и оформлена в соответствии с требованиями;
- представленный демонстрационный материал высокого качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- ответы на вопросы членов ГЭК показывают глубокое знание исследуемой проблемы, подкрепляются ссылками на соответствующие литературные источники, выводами и расчетами из ВКР, демонстрируют самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

**«Хорошо»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются при ответах на дополнительные уточняющие вопросы;
- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявленным требованиям и оформлена в соответствии с требованиями;
- представленный демонстрационный материал хорошего качества в части оформления и полностью соответствует содержанию ВКР и доклада;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- ответы на вопросы членов ГЭК показывают хорошее владение материалом, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

**«Удовлетворительно»** выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, но эти неточности устраняются в ответах на дополнительные вопросы;
- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявленным требованиям;
- представленный демонстрационный материал удовлетворительного качества в части оформления и в целом соответствует содержанию ВКР и доклада;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания, указывают на недостатки, которые не позволили студенту в полной мере раскрыть тему;
- ответы на вопросы членов ГЭК носят не достаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за следующую дипломную работу:

- доклад не структурирован, допускаются существенные неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели, задач, предмета, объекта исследования, эти неточности не устраняются в ответах на дополнительные вопросы;
- ВКР не отвечает предъявленным требованиям;
- представленный демонстрационный материал низкого качества в части оформления и не соответствует содержанию ВКР и доклада;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические

замечания;

- ответы на вопросы членов ГЭК носят не полный характер, не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- отказ студента защищать работу.

Дополнительные заседания ГЭК для лиц, не прошедших ГИА по уважительной причине организуются в сентябре текущего года.

Студенты, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят аттестацию не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

### **3.4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (лица с ОВЗ и инвалиды) ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять место, передвигаться, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях;
- при проведении ДЭ при необходимости увеличивается время, отведенное на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся;
- перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ДЭ корректируется, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

### **3.5. Демонстрационный экзамен**

Целью проведения демонстрационного экзамена является определение соответствия образовательных программ среднего профессионального образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО по соответствующим компетенциям.

#### **3.5.1 Порядок организации подготовки демонстрационного экзамена**

ДЭ по каждой компетенции проводится на площадке образовательной организации, имеющей аккредитацию в качестве Центра проведения демонстрационного экзамена.

ДЭ проводится с утверждением заданий экспертами, введением результатов в информационную систему (далее - CIS), обязательным участием сертифицированного эксперта в качестве главного эксперта на площадке.

Принимаются согласия на обработку персональных данных участников ДЭ (не менее чем за 2 месяца до даты начала проведения).

Задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы, используемые на ДЭ, являются едиными для всех выпускников, сдающих ДЭ.

Для проведения ДЭ используются актуальные контрольно- измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами на основе конкурсных заданий и критериев оценки предыдущего года. Задания утверждаются экспертом не позднее, чем за 1 месяц до проведения ДЭ.

За 6 месяцев до проведения ДЭ ответственный за организацию ДЭ должен довести до сведения студентов задания экзамена, критерии оценки и инфраструктурные листы по указанным компетенциям, разработанные и опубликованные в специальном разделе на официальном сайте.

#### **3.5.2 Порядок проведения демонстрационного экзамена**

##### **3.5.2.1 ДЭ проводится в несколько этапов:**

- проверка и настройка оборудования экспертами;
- инструктаж;
- экзамен;
- подведение итогов и оглашение результатов. Проверка и настройка оборудования экспертами.

В день проведения ДЭ, за один час до его начала, эксперты:

- проводят проверку на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе;

- передают студентам задания. Инструктаж:

за день до проведения экзамена по методике участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.).

в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

Экзамен:

- время начала и завершения выполнения заданий регулируется главным экспертом

В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

Студент должен иметь при себе:

- студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность. Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками.

В ходе выполнения студентам разрешается задавать вопросы только экспертам.

Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

Подведение итогов:

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимаются на основании критериев оценки.

Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в CIS.

После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколом. Протоколы ДЭ хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

### **3.5.3. Оценка экзаменационных заданий.**

Для оценки знаний, умений и навыков студентов ДЭ создается экзаменационная комиссия по каждой компетенции из числа экспертов, заявленных в РКЦ образовательной организацией. Возглавляет комиссию главный эксперт, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

Комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение участниками заданий;
- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- поводит итоги.

Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки по каждой компетенции.

Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в системе CIS.

В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по количеству баллов равно нулю.

Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит комиссия в количестве не менее 3 (трёх) человек при наличии только объективных критериев оценки и не менее 5 (пяти) – при наличии объективных и субъективных критериев оценки.

В процессе оценки выполненных работ члены комиссии заполняют поля критериев, выставляя вес в баллах от 0 до 100.

Оценивание не должно проводиться в присутствии студента, если иное не указано в Техническом описании.

Члены экзаменационной комиссии подписывают итоговый протокол.

Все выполненные задания необходимо хранить до того момента, пока результаты ДЭ не будут утверждены РКЦ. При невозможности хранения

выполненных заданий по техническим причинам, делаются фотографии под контролем главных экспертов. По завершении ДЭ РКЦ выдает студентам сертификаты с указанием набранных баллов, а членам комиссии – сертификаты эксперта соответствующей компетенции.

#### **3.5.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласия с ее результатами. Апелляция подается лично выпускником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию факультета. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о

несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается комиссией не позднее 3 рабочих дней с момента поступления на заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.