

Министерство образования Московской области

СОГЛАСОВАНО

(подпись/расшифровка)

« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Луховицкий
аграрно-промышленный техникум»

В.Н. Смирнов

« _____ » _____ 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники
и оборудования

Квалификация выпускника
техник-механик

Организация разработчик: ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

РАССМОТРЕНО И
РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании методической
комиссии
протокол № 1
от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
решением
педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2024 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
приказ № 167
от «30» августа 2024 г

Настоящая основная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» (Далее ООП-П) по специальности среднего профессионального образования (далее – ООП-П, ООП-П СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235.

ООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП-П содержит обязательную часть образовательной программы для работодателя и предполагает вариативность для сетевой формы реализации образовательной программы.

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Общие компетенции.....	7
4.2. Профессиональные компетенции	11
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	53
5.1. Учебный план	53
5.2. Календарный учебный график	59
5.3. Рабочая программа воспитания.....	64
5.4. Календарный план воспитательной работы.....	64
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	65
6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	65
6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	71
6.3. Требования к практической подготовке обучающихся	80
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	81
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	81
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	74
Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации	75
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	75
Приложение 1 Модель компетенций выпускника	
Приложение 2 Программы профессиональных модулей	
Приложение 3 Программы учебных дисциплин/междисциплинарных модулей	
Приложение 4 Рабочая программа воспитания	
Приложение 5 Программа ГИА	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая ООП-П по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ООП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП-П разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности. При разработке образовательной программы учитывают сквозную реализацию общеобразовательных дисциплин.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП-П:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 555н «Профессиональный стандарт «Специалист в области механизации сельского хозяйства».
- Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

– письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

– локальные нормативные акты образовательной организации содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.):

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП-П – основная образовательная программа «Профессионалитет»;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

МДМ – междисциплинарный модуль;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ – демонстрационный экзамен.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УЧЕТОМ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник-механик.

Выпускник образовательной программы по квалификации «техник- механик» осваивает общие виды деятельности: эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования; ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности (в соответствии с квалификацией работодателя)	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (ООО «СПК имени Ленина»)	
Сельское хозяйство	ВД.1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования; ВД.2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования специальности: 3 года 10 мес.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 5472 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство.

3.2. Модель компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы Профессионалитета (Приложение 1).

3.3. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПМ. 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПМ. 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
ВД, сформированные ОО совместно с работодателем (ООО «СПК имени Ленина»)	
Выполнение работ по рабочей профессии 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	ПМ. 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования
Выполнение работ по профессии рабочего 19203 Тракторист категории В, С	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Выполнение работ по профессии рабочего 15586 Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Код	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Уо 01.01	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
		Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
		Уо 01.03	определять этапы решения задачи;
		Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
		Уо 01.05	составлять план действия;
		Уо 01.06	определять необходимые ресурсы;
		Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		Уо 01.08	реализовывать составленный план;
		Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Зо 01.01	Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

		Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
		Зо 01.05	структуру плана для решения задач;
		Зо 01.06	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Уо 02.01	Умения: определять задачи для поиска информации;
		Уо 02.02	определять необходимые источники информации;
		Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
		Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;
		Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска;
		Уо 02.06	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
		Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение;
		Уо 02.08	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Зо 02.01	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
		Зо 02.02	приемы структурирования информации;
		Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
		Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в	Уо 03.01	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
		Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;
		Уо 03.03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

	профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Уо 03.04	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
		Уо 03.05	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
		Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
		Уо 03.07	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
		Уо 03.08	презентовать бизнес-идею;
		Уо 03.09	определять источники финансирования
		Зо 03.01	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;
		Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология;
		Зо 03.03	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		Зо 03.04	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		Зо 03.05	правила разработки бизнес-планов;
		Зо 03.06	порядок выстраивания презентации;
Зо 03.07	кредитные банковские продукты		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Уо 04.01	Умения: организовывать работу коллектива и команды;
		Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Зо 04.01	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
		Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Уо 05.01	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Зо 05.01	Знания: особенности социального и культурного контекста;
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-	Уо 06.01	Умения: описывать значимость своей специальности;

	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Уо 06.02	применять стандарты антикоррупционного поведения
		Зо 06.01	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по специальности;
		Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Уо 07.01	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности;
		Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
		Уо 07.03	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Зо 07.01	Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
		Зо 07.02	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
		Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения;
		Зо 07.04	принципы бережливого производства;
		Зо 07.05	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	Уо 08.01	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
		Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
		Уо 08.03	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	необходимого уровня физической подготовленности	Зо 08.01	Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
		Зо 08.02	основы здорового образа жизни;
		Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
		Зо 08.04	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Уо 09.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
		Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
		Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
		Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
		Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
		Зо 09.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
		Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
		Зо 09.04	особенности произношения;
		Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Код	Показатели освоения компетенции
Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы.	Н 1.1.01	Навыки/практический опыт: Проверка наличия комплекта технической документации
		Н 1.1.02	Распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей

		Н 1.1.03	Проверка комплектности сельскохозяйственной техники
		Н 1.1.04	Монтаж и сборка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами
		Н 1.1.05	Пуск, регулирование, комплексное апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники
		Н 1.1.06	Оформление документов о приемке сельскохозяйственной техники
		У 1.1.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 1.1.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.1.03	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.1.04	Документально оформлять результаты проделанной работы

		3 1.1.01	Знания: Основные типы сельскохозяйственной техники и области ее применения
		3 1.1.02	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники
		3 1.1.03	Состав технической документации, предоставляемой с сельскохозяйственной техникой
		3 1.1.04	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		3 1.1.05	Единая система конструкторской документации
		3 1.1.06	Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
		3 1.1.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 1.1.08	Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники

ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание.	Н 1.2.01	Навыки/практический опыт: Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами
	Н 1.2.02	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
	Н 1.2.03	Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
	У 1.2.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования
	У 1.2.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
	У 1.2.03	Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать

			неисправности и износ деталей и узлов
		У 1.2.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.2.05	Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки
		У 1.2.06	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.2.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.2.02	Нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.2.03	Единая система конструкторской документации
		З 1.2.04	Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты,

			необходимых для выполнения работ
		З 1.2.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.2.06	Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования
	ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами.	Н 1.3.01	Навыки/практический опыт: Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций
		Н 1.3.02	Определение условий работы сельскохозяйственной техники
		Н 1.3.03	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
		Н 1.3.04	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
		Н 1.3.05	Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники

		Н 1.3.06	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники
		Н 1.3.07	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
		Н 1.3.08	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
		У 1.3.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 1.3.02	Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
		У 1.3.03	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.3.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.3.05	Документально оформлять результаты проделанной работы

		3 1.3.01	Знания: Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации
		3 1.3.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		3 1.3.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 1.3.04	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		3 1.3.05	Единая система конструкторской документации
		3 1.3.06	Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
		3 1.3.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 1.3.08	Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для	Н 1.4.01	Навыки/практический опыт: Анализ технологической карты на выполнение

обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.		сельскохозяйственной техникой технологических операций
	Н 1.4.02	Определение условий работы сельскохозяйственной техники
	Н 1.4.03	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
	Н 1.4.04	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
	Н 1.4.05	Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
	Н 1.4.06	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники
	Н 1.4.07	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
	Н 1.4.08	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	У 1.4.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
	У 1.4.02	Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы

			сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
		У 1.4.03	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.4.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.4.05	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.4.01	Знания: Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации
		З 1.4.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		З 1.4.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		З 1.4.04	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.4.05	Единая система конструкторской документации

		З 1.4.06	Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ	
		З 1.4.07	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности	
		З 1.4.08	Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе	
	ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей.		Н 1.5.01	Навыки/практический опыт: Осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами
			Н 1.5.02	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
			Н 1.5.03	Оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования
			У 1.5.01	Умения: Производить настройку и регулировку рабочего и вспомогательного

			оборудования тракторов и автомобилей.
		У 1.5.02	Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
		У 1.5.03	Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов
		У 1.5.04	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 1.5.05	Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки
		У 1.5.06	Документально оформлять результаты проделанной работы
		З 1.5.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования

		З 1.5.02	Устройство и принцип работы вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей
		З 1.5.03	Единая система конструкторской документации
		З 1.5.04	Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
		З 1.5.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		З 1.5.06	Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования
	ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Н 1.6.01	Навыки/практический опыт: Оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
		У 1.6.01	Умение: Проектировать планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 1.6.01	Знания: Состав технической документации сельскохозяйственной техники и оборудования

ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	Н 1.7.01	Навыки/практический опыт: Определение условий работы сельскохозяйственной техники
	Н 1.7.02	Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
	Н 1.7.03	Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
	Н 1.7.04	Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
	Н 1.7.05	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники
	Н 1.7.06	Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
	Н 1.7.07	Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	У 1.7.01	Умение: Производить подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций
	У 1.7.02	Подбирать режимы работы и способы движения

			сельскохозяйственных машин по полю.
		З 1.7.01	Знания: Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 1.7.02	Режимы работы и схемы движения сельскохозяйственных машин по полю.
	ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	Н. 1.8.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 1.8.01	Умение: Агрегатировать трактора и сельскохозяйственные машины
		У 1.8.02	Проводить настройку агрегатов и самоходных машин
		З 1.8.01	Знание: Устройство тракторов и сельскохозяйственных машин
		З 1.8.02	Устройство агрегатов и самоходных машин
		Н. 1.9.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
	У 1.9.01	Умение: Выполнять контроль ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также	
	У 1.9.02	Проводить агрегатирование и настройку машинно-тракторных агрегатов и	

оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.		самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы
	У 1.9.03	Осуществлять контроль качества выполнения механизированных операций
	З 1.9.01	Знание: Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
	З 1.9.02	Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники
ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.	Н. 1.10.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
	У 1.10.01	Умение: Уметь оформлять первичную документацию по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования
	У 1.10.02	Формулировать предложения по повышению эффективности документации и использования в организации
	З 1.10.01	Знание: Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования
	З 1.10.02	Ведение документации установленного образца

Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт	Н 2.1.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 2.1.01	Умения: Предотвращать отказы сельскохозяйственной техники
		У 2.1.02	Выполнять операции по подготовке сельскохозяйственной техники к ремонту
		З 2.1.01	Знания: Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования
		З 2.1.02	Устройство сельскохозяйственной техники
	ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.2.01	Навыки/практический опыт: Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт
		Н 2.2.02	Очистка и разборка узлов и агрегатов
		Н 2.2.03	Диагностика неисправностей
		Н 2.2.04	Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники
		Н 2.2.05	Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления

		У 2.2.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.2.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
		У 2.2.03	Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов
		У 2.2.04	Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию
		З 2.2.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		З 2.2.02	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 2.2.03	Единая система конструкторской документации
		З 2.2.04	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
	ПК 2.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной	Н 2.3.01	Навыки/практический опыт: Постановка сельскохозяйственной техники на ремонт

техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта	Н 2.3.02	Очистка и разборка узлов и агрегатов
	Н 2.3.03	Диагностика неисправностей
	Н 2.3.04	Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники
	Н 2.3.05	Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления
	У 2.3.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
	У 2.3.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
	У 2.3.03	Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов.
	У 2.3.04	Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию
	З 2.3.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение,

			режимы работы сельскохозяйственной техники Нормативная и техническая
		З 2.3.02	документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		З 2.3.03	Единая система конструкторской документации
		З 2.3.04	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
	ПК 2.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники	Н 2.4.01	Навыки/практический опыт: Восстановление работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники
		Н 2.4.02	Использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей
		У 2.4.01	Умение: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.4.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
		У 2.4.03	Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы.
		У 2.4.04	Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм.

		3 2.4.01	Знания: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.4.02	Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники
		3 2.4.03	Единая система конструкторской документации
		3 2.4.04	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ
		3 2.4.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
	ПК 2.5. Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.5.01	Навыки/практический опыт: Осуществление самоконтроля выполненных работ
		У 2.5.01	Умение: Оценивать качество выполняемых работ.
		3 2.5.01	Знания: Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве.
		3 2.5.02	Технические и технологические регулировки машин.

		3 2.5.03	Основные свойства и показатели работы МТА.
		3 2.5.04	Виды эксплуатационных затрат при работе МТА.
		3 2.5.05	Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий
		3 2.5.06	Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.
		3 2.5.07	Методы оценивания качества выполняемых работ.
	ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования	Н 2.6.01	Навыки/практический опыт: Назначение ответственного лица и закрепление за ним сельскохозяйственной техники
		Н 2.6.02	Выдача производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с подготовкой к работе, использованием по назначению, хранением, транспортированием, техническим обслуживанием, ремонтом сельскохозяйственной техники, и контроль их выполнения
		Н 2.6.03	Учет сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание сельскохозяйственной техники и оформление

			соответствующих документов
		Н 2.6.04	Анализ причин и продолжительности простоев сельскохозяйственной техники, связанных с ее техническим состоянием
		Н 2.6.05	Подготовка отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, связанным с организацией эксплуатации
		Н 2.6.06	Проведение инструктажа по охране труда
		Н 2.6.07	Контроль соблюдения правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма
		У 2.6.01	Умения: Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники
		У 2.6.02	Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
		У 2.6.03	Документально оформлять результаты проделанной работы
		У 2.6.04	Планировать собственную работу и работу подчиненных

		3 2.6.01	Знание: Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации
		3 2.6.02	Технологии производства сельскохозяйственной продукции
		3 2.6.03	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.6.04	Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ
		3 2.6.05	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 2.6.06	Порядок подготовки и формы отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров
	ПК 2.7. Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта	Н 2.7.01	Навыки/практический опыт: Оформлять документы в соответствии с нормативами

	сельскохозяйственной техники и оборудования	У 2.7.01	Умения: Осуществлять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 2.7.02	Документально оформлять результаты проделанной работ
		З 2.7.01	Знания: Порядок ведения учета сельскохозяйственной техники, качества выполняемых подчиненными работ
		З 2.7.02	Методы оценивания качества выполняемых работ
	ПК 2.8. Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации	Н 2.8.01	Навыки/практический опыт: Оформлять документы в соответствии с нормативами
		Н 2.8.02	Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта
		У 2.8.01	Умение: Проектировать материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации
		У 2.8.02	Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники
У 2.8.03		Подбирать ремонтные материалы, выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц.	

		З 2.8.01	Знание: Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
ПК 2.9. Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники		Н 2.9.01	Навыки/практический опыт: Выполнение работ по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники
		У 2.9.01	Умение: Выполнять процедуру оформления государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники
		З 2.9.01	Знание: Алгоритм государственной регистрации и выполнения технического осмотра
ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического		Н 2.10.01	Навыки/практический опыт: Оформление документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
		У 2.10.01	Умение: Составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации
		У 2.10.02	Готовить предложения по повышению эффективности

	обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации		технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации
		3 2.10.01	Знания: Техническую документацию
		3 2.10.02	Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники
		3 2.10.03	Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности
		3 2.10.04	Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 19203 Тракторист категории В, С	ПК 3.1 Управлять трактором категорий «В», «С»	Н 3.1.01	Начало движения, остановка с работающим двигателем
		Н 3.1.02	Движение передним и задним ходом в прямом направлении
		Н 3.1.03	Движение на скорости с поворотами вправо и влево
		Н 3.1.04	Движение задним ходом с поворотами вправо и влево
		Н 3.1.05	Остановка и трогание на подъеме
		Н 3.1.06	Въезд в ворота на различных скоростях движения
		Н 3.1.07	Постановка трактора в бок задним ходом

		Н 3.1.08	Проезд регулируемых и нерегулируемых перекрестков, пешеходных переходов	
		У 3.1.01	Соблюдать Правила дорожного движения	
		У 3.1.02	Безопасно управлять транспортными средствами в различных дорожных и метеорологических условиях	
		У 3.1.03	Уверенно действовать в нештатных ситуациях	
		У 3.1.04	Управлять своим эмоциональным состоянием, уважать права других участников дорожного движения, конструктивно разрешать межличностные конфликты, возникшие между участниками дорожного движения	
		З 3.1.01	Основы законодательства в сфере дорожного движения,	
		З 3.1.02	Правила дорожного движения	
		З 3.1.03	Виды ответственности за нарушение Правил дорожного движения, правил эксплуатации транспортных средств и норм по охране окружающей среды в соответствии с законодательством Российской Федерации	
		ПК 3.2 Выполнять работы с сельскохозяйственными машинами и транспортировке грузов	Н 3.2.01	Подъезд к прицепу
			Н 3.2.02	Агрегатирование трактора с тракторным прицепом
Н 3.2.03	Строповка перевозимого груза			

		Н 3.2.04	Размещение и укладка груза на тракторных прицепах
		Н 3.2.05	Закрепление груза на тракторных прицепах
		Н 3.2.06	Разгрузка тракторного прицепа
		Н 3.2.07	Транспортировка груза
		Н 3.2.08	Комплектование агрегата и его регулировка для выполнения основной обработки почвы
		Н 3.2.09	Основная обработка почвы с заданными агротехническими требованиями
		Н 3.2.10	Комплектование агрегата и его регулировка для внесения удобрений
		Н 3.2.11	Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями
		Н 3.2.12	Комплектование агрегата и его регулировка для предпосевной подготовки почвы
		Н 3.2.13	Предпосевная подготовка почвы с заданными агротехническими требованиями
		Н 3.2.14	Комплектование агрегата и его регулировка для посева сельскохозяйственных культур
		Н 3.2.15	Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями
		Н 3.2.16	Комплектование агрегата и его регулировка для выполнения работ по уходу

			за сельскохозяйственными культурами
		Н 3.2.17	Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами
		Н 3.2.18	Комплектование агрегата и его регулировка для уборки сельскохозяйственных культур
		Н 3.2.19	Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями
		У 3.2.01	Обеспечивать прием, размещение, крепление и перевозку грузов.
		З 3.2.01	Правила эксплуатации транспортных средств
		З 3.2.02	Правила перевозки грузов
	ПК 3.3 Осуществлять техническое обслуживание тракторов	Н 3.3.01	Наружный осмотр двигателя, механизмов управления, электрооборудования, тормозной и гидравлической системы трактора
		Н 3.3.02	Подтяжка всех наружных креплений
		Н 3.3.03	Проверка давления в шинах и при необходимости установка его до требуемой величины
		Н 3.3.04	Проверка механизмов управления
		Н 3.3.05	Проверка электрооборудования трактора
		Н 3.3.06	Проверка тормозных систем трактора
		Н 3.3.07	Проверка гидравлической системы трактора

		Н 3.3.08	Смазка всех точек согласно таблице смазки, проверка уровня масла и при необходимости доливка в картеры: двигателя, топливного насоса, воздухоочистителя, трансмиссии, в бак и привод гидросистемы
		Н 3.3.09	Заправка топливом
		Н 3.3.10	Выполнение работ ежесменного технического обслуживания (ЕТО)
		Н 3.3.11	Выполнение работ технического обслуживания № 1 (ТО - 1)
		Н 3.3.12	Выполнение работ технического обслуживания № 2 (ТО - 2)
		Н 3.3.13	Выполнение работ сезонного технического обслуживания № 3 (СО)
		Н 3.3.14	Выполнение работ по постановке трактора на хранение
		У 3.3.01	Выполнять контрольный осмотр транспортных средств перед выездом и при выполнении поездки
		У 3.3.02	Заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований
		З 3.3.01	Назначение, расположение, принцип действия основных механизмов и приборов транспортных средств
		З 3.3.02	Правила техники безопасности при проверке технического состояния транспортных средств,

			проведении погрузочно-разгрузочных работ
		З 3.3.03	Порядок выполнения контрольного осмотра транспортных средств перед поездкой и работ по его техническому обслуживанию
	ПК 3.4 Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации тракторов	Н 3.4.01	Выполнение общей проверки работоспособности узлов и механизмов трактора
		Н 3.4.02	Выявление и устранение неисправностей в работе кривошипно-шатунного механизма двигателя, механизмов газораспределения, системы охлаждения и смазки, электрооборудования трактора, выяснение причин неисправностей
		Н 3.4.03	Выявление и устранение неисправностей в работе системы пуска и питания, ведущих мостов тракторов, механизмов управления, муфты сцепления, промежуточного соединения и карданной передачи
		Н 3.4.04	Выявление и устранение неисправностей в работе трансмиссии, коробки передач, раздаточной коробки
		Н 3.4.05	Контрольная проверка работоспособности трактора
		У 3.4.01	Устранять возникшие во время эксплуатации транспортных средств мелкие неисправности, не требующие разборки узлов

			и агрегатов, с соблюдением требований техники безопасности
		З 3.4.01	Перечень неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств или их дальнейшее движение
		З 3.4.02	Приемы устранения неисправностей и выполнения работ по техническому обслуживанию
		З 3.4.03	Правила обращения с эксплуатационными материалами
	ПК 3.5 Работать с документацией установленной формы	Н 3.5.01	Оформление путевой и товарно-транспортной документации
		У 3.5.01	Соблюдать режим труда и отдыха
		У 3.5.02	Получать, оформлять и сдавать путевую и транспортную документацию
		З 3.5.01	Требования, предъявляемые к режиму труда и отдыха, правила и нормы охраны труда и техники безопасности
		З 3.5.02	Порядок оформления путевой и товарно-транспортной документации
	ПК 3.6 Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия	Н 3.6.01	Первая помощь при кровотечениях и ранениях
		Н 3.6.02	Первая помощь при переломах
		Н 3.6.03	Проведение искусственного дыхания и непрямого массажа сердца
		У 3.6.01	Принимать возможные меры для оказания первой помощи пострадавшим при

			дорожно-транспортных происшествиях
		У 3.6.02	Использовать средства пожаротушения
		З 3.6.01	Порядок действий водителя в нештатных ситуациях
		З 3.6.02	Комплектацию аптечки, назначение и правила применения входящих в ее состав средств
		З 3.6.03	Приемы и последовательность действий по оказанию первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях
		З 3.6.04	Правила применения средств пожаротушения
Выполнение работ по профессии рабочего 15586 Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм	ПК 4.1. Управлять тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами всех видов на предприятиях сельского хозяйства.	Н 4.1.01	управления тракторами, самоходными сельхозмашинами всех марок
		Н 4.1.02	технического обслуживания тракторов и самоходных сельхозмашин всех марок
		Н 4.1.02	выполнения механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
		У 4.1.01	самостоятельно выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства

		У 4.1.02	комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве
		У 4.1.03	выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов
		У 4.1.04	перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза
		У 4.1.05	самостоятельно выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, зерновых и специализированных комбайнов с применением современных средств технического обслуживания
		У 4.1.06	выявлять несложные неисправности тракторов и сельскохозяйственных машин, зерновых и специальных комбайнов и самостоятельно выполнять работы по их устранению
		У 4.1.07	выполнять под руководством работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
		У 4.1.08	оформлять первичную документацию
		З 4.1.01	правила выполнения агротехнических и

			агрохимических работ машинно-тракторными агрегатами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства
		3 4.1.02	методы и приемы выполнения этих работ
		3 4.1.03	устройство, принцип действия и регулировки тракторов основных марок
		3 4.1.04	принцип действия, устройство, технические и технологические принципы регулировки сельскохозяйственных машин
		3 4.1.05	правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве
		3 4.1.06	средства и виды технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин
		3 4.1.07	содержание и правила оформления первичной документации
		3 4.1.08	правовые и организационные основы охраны труда
		3 4.1.09	правила гигиены и производственной санитарии
		3 4.1.10	требования техники безопасности и правила пожарной безопасности при работе на тракторах и сельскохозяйственных машинах
	ПК 4.2. Выполнять работы по	Н 4.2.01	управления тракторами, самоходными

<p>возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур в растениеводстве.</p>		сельхозмашинами всех марок
	Н 4.2.02	технического обслуживания тракторов и самоходных сельхозмашин всех марок
	Н 4.2.03	выполнения механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
	У 4.2.01	самостоятельно выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства
	У 4.2.02	комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве
	У 4.2.03	выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов
	У 4.2.04	перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза
	У 4.2.05	самостоятельно выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними

			сельскохозяйственных машин, зерновых и специализированных комбайнов с применением современных средств технического обслуживания
		У 4.2.06	выявлять несложные неисправности тракторов и сельскохозяйственных машин, зерновых и специальных комбайнов и самостоятельно выполнять работы по их устранению
		У 4.2.07	выполнять под руководством работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
		У 4.2.08	оформлять первичную документацию
		З 4.2.01	правила выполнения агротехнических и агрохимических работ машинно-тракторными агрегатами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства
		З 4.2.02	методы и приемы выполнения этих работ
		З 4.2.03	устройство, принцип действия и регулировки тракторов основных марок
		З 4.2.04	принцип действия, устройство, технические и технологические принципы регулировки сельскохозяйственных машин
		З 4.2.05	правила комплектования машинно-тракторных

			агрегатов в растениеводстве и животноводстве
		З 4.2.06	средства и виды технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин
		З 4.2.07	содержание и правила оформления первичной документации
		З 4.2.08	правовые и организационные основы охраны труда
		З 4.2.09	правила гигиены и производственной санитарии
		З 4.2.10	требования техники безопасности и правила пожарной безопасности при работе на тракторах и сельскохозяйственных машинах
	ПК 4.3. Выполнять работы по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания.	Н 4.3.01	управления тракторами, самоходными сельхозмашинами всех марок
		Н 4.3.02	технического обслуживания тракторов и самоходных сельхозмашин всех марок
		Н 4.3.03	выполнения механизированных работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
		У 4.3.01	самостоятельно выполнять агротехнические и агрохимические работы машинно-тракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами в соответствии с требованиями агротехники

			и интенсивных технологий производства
		У 4.3.02	комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельском хозяйстве
		У 4.3.03	выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов
		У 4.3.04	перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза
		У 4.3.05	самостоятельно выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, зерновых и специализированных комбайнов с применением современных средств технического обслуживания
		У 4.3.06	выявлять несложные неисправности тракторов и сельскохозяйственных машин, зерновых и специальных комбайнов и самостоятельно выполнять работы по их устранению
		У 4.3.07	выполнять под руководством работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации

		У 4.3.08	оформлять первичную документацию
		З 4.3.01	правила выполнения агротехнических и агрохимических работ машинно-тракторными агрегатами в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства
		З 4.3.02	методы и приемы выполнения этих работ
		З 4.3.03	устройство, принцип действия и регулировки тракторов основных марок
		З 4.3.04	принцип действия, устройство, технические и технологические принципы регулировки сельскохозяйственных машин
		З 4.3.05	правила комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве
		З 4.3.06	средства и виды технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин
		З 4.3.07	содержание и правила оформления первичной документации
		З 4.3.08	правовые и организационные основы охраны труда
		З 4.3.09	правила гигиены и производственной санитарии
		З 4.3.10	требования техники безопасности и правила пожарной безопасности при работе на тракторах и

			сельскохозяйственных машинах
--	--	--	---------------------------------

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Индекс	Наименование	Промежуточная аттестация				Объем образовательной нагрузки	Объем образовательной программы в академических часах										Объем образовательной программы по семестрам и курсам обучения										
		Экзамены	Дифференцированные зачеты	Зачеты	другая форма		Самостоятельная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем							Консультации	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс				
								Всего учебных занятий	в том числе в формате практической подготовки	Нагрузка на дисциплины и МДК				Теоретические занятия			Лабораторные работы и практические занятия	Курсовая работа/проект	Практика производственная и учебная	1 семестр 17 недель	2 семестр 24 недели	3 семестр 17 недель	4 семестр 24 недели	5 семестр 17 недель	6 семестр 24 недели	7 семестр 17 недель	8 семестр 12 недель
										Теоретические занятия	Лабораторные работы и практические занятия	Курсовая работа/проект	Практика производственная и учебная														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24				
ООД	Общеобразовательный цикл					1476	0	1476	50	796	620	0	0	36	24	612	804	0	0	0	0	0	0				
Обязательные учебные дисциплины						1380	0	1380	0	784	548	0	0	36	24	548	784	0	0	0	0	0	0				
ООД 1	Русский язык	2			1	72		72		30	30			6	6	18	42										
ООД 2	Литература		2		1	78		78		78						34	44										
ООД 3	История		2		1	136		136		110	26					50	86										
ООД 4	Обществознание		2		1	108		108		90	18					34	74										
ООД 5	География		2		1	72		72		40	32					18	54										
ООД 6	Иностранный язык		2		1	72		72		0	72					34	38										
ООДу 7	Математика					246		246		204	30			6	6	106	128										
ООД 8	Информатика					144		144		10	122			6	6	50	82										
ООД 9	Физическая культура					78		78		0	78					34	44										
ООД 10	Основы безопасности и защиты родины					68		68		30	38					34	34										

ООДу 11	Физика					162		162		102	48			6	6	68	82						
ООД 12	Химия					72		72		40	32					34	38						
ООД 13	Биология					72		72		50	22					34	38						
Дополнительные учебные дисциплины, дисциплины по выбору		2			1	96		96	50	12	72					64	20						
ООД 14	Индивидуальный проект	2			1	32		32	20		20			12		0	20						
ООД 15	Основы проектной деятельности			2	1	32		32		10	22					32	0						
ООД 16	Введение в специальность		2		1	32		32	30	2	30					32	0						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА					3636	93	3543	2652	867	1120	20	1440	24	72	0	0	586	804	596	811	590	56
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл					244	0	244	196	48	196	0	0	0	0	0	0	84	86	36	38	0	0
СГ.01	История России		3			32		32	4	28	4							32					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		6		3,4,5	72		72	72	0	72							16	16	20	20		
СГ.03	Физическая культура		6		3,4,5	72		72	72	0	72							16	22	16	18		
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности		4		3	68		68	48	20	48							20	48				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл					690	46	644	360	268	360	0	0	4	12	0	0	216	198	0	0	214	0
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач		4		3	40	4	36	26	10	26							18	18				
ОП.02	Экологические основы природопользования		3			36		36	16	20	16							36					
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности		7			46	2	44	40	4	40											44	
ОП.04	Инженерная графика		4		3	48	6	42	40	2	40							18	24				
ОП.05	Техническая механика	4			3	54	2	52	24	20	24			2	6			20	24				
ОП.06	Материаловедение	3				70	2	68	30	30	30			2	6			60					
ОП.07	Электротехника и электроника		4			54	2	52	24	28	24								52				
ОП.08	Основы гидравлики и теплотехники		4		3	40	4	36	16	20	16							18	18				
ОП.09	Основы агрономии		4		3	48	6	42	22	20	22							18	24				

ОП.10	Основы зоотехнии		7			46	4	42	22	20	22											42	
ОП.11	Основы взаимозаменяемости и технические измерения		4		3	72	6	66	36	30	36							28	38				
ОП.12	Основы экономики, менеджмента и маркетинга		7			68	4	64	32	32	32											64	
ОП.13	Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда		7			68	4	64	32	32	32											64	
ПМ.00	Профессиональный цикл					1658	30	1628	1372	280	416	20	864	12	36	0	0	286	520	374	400	0	0
ПМ.01	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования					844	14	830	630	176	198	0	432	6	18	0	0	286	520	0	0	0	0
МДК 01.01	Назначение, общее устройство, режимы работы, подготовка тракторов и автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования	4			3	182	6	176	90	78	90			2	6			38	130				
МДК 01.02	Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	4			3	150	4	146	68	70	68			2	6			36	102				
МДК 01.03	Навигационные системы и цифровое оборудование		ДЗ			72	4	68	40	28	40							68					
УП.01	Учебная практика		ДЗк			144		144	144				144					36	108				
ПП. 01	Производственная практика (по профилю)					288		288	288				288					108	180				
ПМ.01 Э	Экзамен по модулю	4				8		8						2	6								
ПМ.02	Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования					814	16	798	742	104	218	20	432	6	18	0	0	0	0	374	400	0	0
МДК.02.01	Технологические процессы, техническое обслуживание и ремонт	6				252	12	240	240	64	148	20		2	6					92	140		

УПд.02	Учебная практика		ДЗк		36		36	36				36										36				
ППд.02	Производственная практика (по профилю)				252		252	252				252										252				
ПМд.02 КЭ	Экзамен по модулю	8			8		8						2	6												
	ИТОГО				5112	93	5019	2702	1663	1740	20	1440	60	96	612	804	586	804	596	811	590	56				
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА		ДЗ		144																	144				
	Промежуточная аттестация														0	16	6	24	0	30	0	12				
	Консультации														0	8	2	8	0	10	0	4				
	Самостоятельная работа														0	0	18	28	16	13	22	0				
ГИА	Государственная итоговая аттестация				216																	216				
	ВСЕГО:				5472	93	5019	2702	1663	1740	20	1440	60	96	612	828	612	864	612	864	612	432				
															учебных недель				17	24	17	24	17	24	17	12
															дисциплин и МДК				612	804	460	544	396	320	360	236
															учебной практики				0	0	36	108	72	144	0	36
															производственной практики				0	0	108	180	144	360	252	0
															преддипломной практики				0	0	0	0	0	0	0	144
															экзаменов, в том числе экзаменов по модулю и экзаменов квалификационных						1	4	0	5	0	2
															зачетов и дифференцированных зачетов				1	9	3	8	0	4	5	2
															промежуточная аттестация				0	16	6	24	0	30	0	12

2 курс

Индекс	Компоненты программы	П	Сентябрь	П	Октябрь	Ноябрь	П	Декабрь	Январь	П	Февраль	П	Март	П	Апрель	П	Май	Июнь																			
		Н		Н			Н				Н		Н		Н		Н																				
		Номера календарных недель																																			
		3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																	
		5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	6			
		43																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3			
0.00	Общеобразовательный цикл																																				
СГ.01	История России	2	2	2			2	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2	32																0			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1	1	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	16	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16			
СГ.03	Физическая культура	1	1	1			1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	16	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2			1	1	1	2	22		
СГ.04	Безопасность жизнедеятельности	1	1	1			1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	1	20	3	3	4	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	3	2	3	1	4	48
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	2	1	1			1	1	1	2	1	2	2	1	2	2	1	20	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	20		
ОП.02	Экологические основы природопользования	3	3	3			2	3	2	3	2	3	2	2	3	3	2	36																	0		
ОП.04	Инженерная графика	2	1	2			2	1	2	1	1	1	3	1	2	1	1	21	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2		2	2	2	1	2	27
ОП.05	Техническая механика	2	1	2			1	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	22	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	2	1		1	2	1	8	32
ОП.06	Материаловедение	5	5	5			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	70																		0	
ОП.07	Электротехника и электроника																	0	3	2	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	2	2	2	4	4	54
ОП.08	Основы гидравлики и теплотехники	1	1	2			2	1	2	2	1	1	2	1	2	1	1	20	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	20	
ОП.09	Основы агрономии	2	2	2			1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	19	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1		1	1	1	1	29
ОП.11	Основы взаимозаменяемости и технические измерения	2	2	2			2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	29	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	43

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Русского языка;
- Литературы;
- Математики;
- Истории;
- Основ безопасности жизнедеятельности;
- Астрономии;
- Физики;
- Химии;
- Обществознания;
- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности;
- Инженерной графики;
- Технической механики;
- Материаловедения;
- Управления транспортным средством и безопасности движения;
- Агрономии;
- Зоотехнии;
- Экологических основ природопользования;
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

- Цифровых технологий в эксплуатации сельскохозяйственных машин;
- электротехники и электроники;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
- гидравлики и теплотехники;
- топлива и смазочных материалов;
- тракторов и автомобилей;
- сельскохозяйственных и мелиоративных машин;
- эксплуатации машинно-тракторного парка;
- ремонта машин, оборудования и восстановления деталей;

- технологии и механизации производства продукции растениеводства;

Мастерские:

- эксплуатация сельскохозяйственных.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный
2.	Шкаф открытый для учебных пособий
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
Дополнительное оборудование	
1.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя
3.	МФУ (принтер, сканер, копир)
Дополнительное оборудование	
1.	Акустические колонки
2.	Интерактивная система совместной работы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	

Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
Дополнительное оборудование	
1.	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
2.	Тренировочные комплексы

Кабинет «Социального-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный
2.	Шкаф открытый для учебных пособий
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
Дополнительное оборудование	
1.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя
3.	МФУ (принтер, сканер, копир)
Дополнительное оборудование	
1.	Акустические колонки
2.	Интерактивная система совместной работы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
Дополнительное оборудование	
1.	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
2.	Тренировочные комплексы

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы:

Оснащение «Библиотека, читальный зал»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	

Основное оборудование	
1.	Библиотечная кафедра
2.	Стеллаж открытый
3.	Стойка для книг стационарная
4.	Рабочее пространство двухместное
5.	Читальный стол прямоугольный
1.	Компьютерный стол
2.	Информационный стенд
3.	Кресло компьютерное
Дополнительное оборудование	
1.	Диван прямой
2.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место библиотекаря
2.	Инфокиоск
3.	МФУ (принтер, сканер, копир)

Оснащение «Актовый зал»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стул
2.	Трибуна
3.	Кулисы
1.	Кресло компьютерное
Дополнительное оборудование	
1.	Сценические атрибуты
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Акустическая система
2.	Усилители мощности
3.	Эквалайзер
4.	Прожектор
3.	Проекционный экран

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Цифровые технологии в эксплуатации сельскохозяйственных машин».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный

2.	Шкаф открытый для учебных пособий
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Телевизор QLED Xiaomi Mi TV 5 55 PRO
Дополнительное оборудование	
1.	Ноутбук Asus ROG Zephyrus V16 GU603HE
2.	Программное обеспечение «Автоэлектрик»
3.	Виртуальный комплекс для подготовки к демонстрационному экзамену по компетенции "Эксплуатация сельскохозяйственных машин" (лицензия на 5 лет)
4.	Электронный учебно- методический комплекс по специальности «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования»
5.	Программное обеспечение сетевой комплекс «Сельскохозяйственная техника»
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Цифровой технологии в сельском хозяйстве»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический
2.	Шкаф открытый
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Ноутбук
3.	МФУ (принтер, сканер)
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Диагностический сканер
2	Мультиметр
3	Навигационный комплекс/система параллельного вождения
4	Тренажёр-симулятор для обучения персонала (руль+ педали)
5	Пресс-подборщик
6	Набор плоских щупов

7	Ключ моментный (комплект)5-25, 19-110. 42-210 Н/м
8	Набор с инструментом
9	Манометр шинный
10	Шприц плунжерный
11	Диагностический кабель для тракторов
12	Jastest Software мультмарочное диагностическое программное обеспечение для тракторов
13	Тележка для автосервиса подкатная
14	Передвижная вытяжка со шлангом
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1.	Лабораторный стенд "Диагностика бензиновых форсунок"
2.	Лабораторный стенд "Испытания и регулировка дизельных форсунок"

6.1.2.5. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума и в организациях сельскохозяйственного профиля, и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется на предприятиях якорного работодателя ООО «СПК имени Ленина», обеспечивающего деятельность обучающихся в профессиональной области сельского хозяйства.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя
2	Автоматизированное рабочее место обучающегося
3	Шкаф для документов
4	Шкаф для одежды
II Технические средства	

Основное оборудование	
1.	Ноутбук
3.	МФУ (принтер, сканер)
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Диагностический сканер
2	Мультиметр
4	Пресс-подборщик
5	Набор плоских щупов
6	Ключ моментный (комплект) 5-25, 19-110. 42-210 Н/м
7	Набор с инструментом
8	Манометр шинный
9	Шприц плунжерный
10	Тележка для автосервиса подкатная
11	Передвижная вытяжка со шлангом
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	Бланки учетной и отчетной документации

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1.	Виртуальный комплекс для подготовки к демонстрационному экзамену по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин» (лицензия на 5 лет)	ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования	1
2.	Программное обеспечение сетевой комплекс «Сельскохозяйственная техника»	ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	1
3.	Программное обеспечение «Автоэлектрик»	ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	1

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные модули, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– включает в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организовывается на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) оцениваются в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 13 Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.15 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования — программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утвержденным Минпросвещения России 1 июля 2021 г. № АН-16/11вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена «техник-механик», сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «техник-механик».

Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы)

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП-П.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «техник-механик».

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении 5.

7.5. Примерный цифровой паспорт компетенций выпускника приведен в приложении 5.

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Дорофеев Игорь Павлович	ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум», заместитель директора по УМР
Головачева Олеся Николаевна	ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум», заместитель директора по УР
Иванова Ирина Николаевна	ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум», заместитель директора по УВР