

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛУХОВИЦКИЙ АГРАРНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-
промышленный техникум»
Протокол №11 от 05.07.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО «Луховицкий
аграрно-промышленный техникум
_____ В.Н. Смирнов
«05» июля 2023

РАССМОТРЕНО
на заседании Студенческого совета
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-
промышленный техникум»
Протокол № 11 от 05.07.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке стипендиального обеспечения
и оказания иных мер социальной поддержки обучающимся
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»**

(редакция № 4 от 05.07.2023)

1. Общие положения

1.1. Положение об утверждении порядка стипендиального обеспечения и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся организации ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум» (далее – Положение, Образовательное учреждение) устанавливает порядок стипендиального обеспечения, а также оказание материальной помощи и других мер социальной поддержки обучающихся образовательного учреждения и его структурных подразделений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон №273-ФЗ),

– Законом Московской области от 27.07.2013 №94/2013-ОЗ «Об образовании» (далее закон №94/2013-ОЗ);

– Постановлением Правительства Московской области №693/34 от 01.09.2014 «Об утверждении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и о стипендиальном обеспечении в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области» (далее Постановление №693/34).

– Порядком стипендиального обеспечения в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области, утвержденным Постановлением Правительства Московской области №693/34 от 01.09.2014 (далее по тексту – Порядок стипендиального обеспечения)

– Уставом Образовательного учреждения,

– иными нормативными актами, регулирующими данную сферу деятельности.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

Основание: пункт 1 статьи 36 закона №273-ФЗ

1.4. В Образовательном учреждении установлены следующие виды стипендий:

– государственная академическая стипендия;

– государственная социальная стипендия;

– именные стипендии, назначаемые органами государственной власти и местного самоуправления

– стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение

Основание: пункт 1 статьи 36 закона №273-ФЗ, пункт 12 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ

1.5. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия назначаются обучающимся Образовательной организации очной формы обучения, получающим образование за счет средств бюджета Московской области по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

Основание: статья 1 закона №94/2013-ОЗ

1.6. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии не могут быть меньше нормативов, устанавливаемых Правительством Московской области для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

Основание: статья 1 закона №94/2013-ОЗ

1.7. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и нормативов, установленных Правительством Московской области.

Основание: пункт 1 закона №94/2013-ОЗ

1.8. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, нуждающимся в социальной помощи в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области настоящим Положением.

Основание: пункт 14 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

1.9. Материальной помощью обучающимся признается единовременная денежная выплата, предназначенная для оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

Основание: пункт 15 статьи 36 закона №273-ФЗ, пункт 14 статьи 17 закона №94/2013- ОЗ.

1.10. Расходы на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку обучающихся осуществляются в пределах средств стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области на соответствующий финансовый год, за исключением расходов на выплату стипендий, указанных в пункте 1.11 настоящего Положения.

Основание: пункт 12 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

1.11. Именные стипендии, назначаются органами государственной власти и местного самоуправления в размере и на условиях, определенных ими.

1.12. Юридические и физические лица имеют право учреждать за счет собственных средств стипендии обучающимся Образовательного учреждения, определять размеры и условия выплаты таких стипендий.

Основание: пункт 13 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

1.13. Назначение государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, материальной помощи обучающимся устанавливаются Стипендиальной комиссией Образовательного учреждения.

1.14. Порядок формирования, срок действия полномочий и порядок деятельности Стипендиальной комиссии регламентируется Положением о Стипендиальной комиссии ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум».

1.15. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия обучающимся Образовательного учреждения назначается на основании приказа директора Образовательного учреждения.

Основание: пункт 11 Порядка стипендиального обеспечения

1.16. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся Образовательного учреждения производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц и прекращается с даты отчисления из организации.

Основание: пункт 13 Порядка стипендиального обеспечения

1.17. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся Образовательного учреждения осуществляется ежемесячно не позднее 26 числа текущего месяца.

2. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

2.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся не реже двух раз в год при условии отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

Основание: пункт 3 Порядка стипендиального обеспечения

2.2. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем обучающимся первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

Основание: пункт 3 Порядка стипендиального обеспечения

2.3. Ежемесячный размер государственной академической стипендии для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), устанавливается в размере 530 рублей в месяц

Основание: подпункт «а» пункта 1 Постановления №693/34

2.4. Обучающимся Образовательного учреждения, имеющим по итогам полугодия не более 25% оценок «хорошо», остальные оценки – «отлично» выплачивается ежемесячная государственная академическая стипендия в полуторократном размере академической стипендии, установленной Постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 № 693/34 в сумме 795 рублей при наличии средств в стипендиальном фонде.

Основание: пункт 4 Порядка стипендиального обеспечения

2.5. Обучающимся Образовательного учреждения, имеющим по итогам полугодия все оценки «отлично» ежемесячно выплачивается государственная академическая стипендия в двухкратном размере академической стипендии, установленной Постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 № 693/34 в сумме 1060 рублей при наличии средств в стипендиальном фонде.

Основание: пункт 4 Порядка стипендиального обеспечения

2.6. Обучающимся Образовательного учреждения за особые успехи в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в пределах средств стипендиального фонда дополнительно к стипендии установленной пунктами 2.3 – 2.5 Положения назначается ежемесячная государственная академическая стипендия в сумме 530 рублей.

Мастера производственного обучения и классные руководители учебных групп по итогам полугодия подают в стипендиальную комиссию списки кандидатов на назначение государственной академической стипендии по дополнительному основанию, установленному настоящим пунктом.

Для назначения дополнительной государственной академической стипендии, установленной настоящим пунктом кандидаты из числа обучающихся Образовательного учреждения должны иметь не менее 3 (трех) документов (дипломы, грамоты, сертификаты, приказы по образовательному учреждению, иные документы) подтверждающих участие и/или призовое место в рамках научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

2.7. Обучающимся Образовательного учреждения за особые успехи в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности: за победы на международных, всероссийских, областных, региональных олимпиадах и конкурсах, конкурсах профессионального мастерства в пределах средств стипендиального фонда дополнительно к стипендии установленной пунктами 2.3 – 2.5 Положения может назначаться единовременная государственная академическая стипендия в размере до пяти академических стипендий в пределах средств стипендиального фонда.

Назначение единовременных материальных поощрений осуществляется по решению стипендиальной комиссии.

Выплаты единовременных материальных поощрений осуществляются на основании приказа директора техникума.

Основание: пункт 4 Порядка стипендиального обеспечения

2.8. Порядок назначения государственной академической стипендии согласно пунктам 2.4. – 2.7. настоящего Положения определяется с учетом мнения Студенческого Совета ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум».

Основание: пункт 4 Порядка стипендиального обеспечения

2.9. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из образовательного учреждения;
- при наличии у обучающегося Образовательного учреждения академической задолженности или оценок «удовлетворительно» по результатам промежуточной аттестации, на основании решения Стипендиальной комиссии.

Основание: пункт 3, 13 Порядка стипендиального обеспечения

3. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

3.1. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям обучающихся Образовательного учреждения:

3.1.1. детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

3.1.2. детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидами с детства;

3.1.3. обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

3.1.4. обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

3.1.5. обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

3.1.6. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

Основание: пункт 5 статьи 36 закон №273-ФЗ

3.2. Ежемесячный размер государственной социальной стипендии для обучающихся Образовательного учреждения по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) устанавливается в размере 795 рублей в месяц.

Основание: подпункт «б» пункта 1 Постановления № 693/34

3.3. Ежемесячный размер государственной социальной стипендии для обучающихся Образовательного учреждения по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, устанавливается в размере 795 рублей в месяц.

Основание пункт 13 Приказа от 27 декабря 2016 г. № 1663.

3.4. Государственная социальная стипендия назначается (возобновляется) обучающемуся Образовательного учреждения со дня представления в организацию документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

Основание: пункт 9 Порядка стипендиального обеспечения

3.5. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается обучающемуся Образовательного учреждения до окончания обучения.

Основание: пункт 9 Порядка стипендиального обеспечения

3.6. Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в организацию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

Основание: пункт 9 Порядка стипендиального обеспечения

3.7. Обучающиеся Образовательного учреждения, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

Основание: пункт 10 Порядка стипендиального обеспечения

3.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Основание: пункт 14 Порядка стипендиального обеспечения

3.9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

- с даты отчисления обучающегося из Образовательного учреждения
- с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

Основание: пункт 9, 13 Порядка стипендиального обеспечения

4. Порядок оказания единовременной материальной помощи нуждающимся обучающимся Образовательного учреждения

4.1. Единовременная материальная помощь предоставляется следующим категориям обучающихся Образовательного учреждения:

- Из многодетных семей (семей, воспитывающих трех и более несовершеннолетних детей);
- из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте РФ);
- из неполных семей;
- в связи с бракосочетанием (при вступлении в брак впервые);
- в связи с рождением ребенка;
- имеющих единственного или обоих родителей-инвалидов 1 группы;
- имеющих единственного или обоих родителей-пенсионеров;
- в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- в связи со смертью близкого родственника (мать, отец);

– в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.

4.2. Размер единовременной материальной помощи обучающимся Образовательного учреждения не может превышать 4000 рублей.

4.3. Расходы на выплату единовременной материальной помощи обучающимся Образовательного учреждения осуществляются в пределах размера средств стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области выделяемых на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся

Основание: пункт 12 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

4.4. Для получения единовременной материальной помощи обучающимся Образовательного учреждения необходимо предоставить на рассмотрение стипендиальной комиссии следующие подтверждающие документы:

№ п/п	Основания для получения материальной помощи ¹	Предоставляемые документы
1.	Многодетная семья	<ul style="list-style-type: none">- Копия Удостоверения многодетной матери – 2 страницы, со сроком окончания действия Удостоверения– Копия паспорта обучающегося;– Копия ИНН обучающегося.
2.	Малоимущая семья	<ul style="list-style-type: none">– Справка из органов Соцзащиты о предоставлении государственной помощи (получающие социальную стипендию);– Копия паспорта обучающегося;– Копия ИНН обучающегося.
3.	Неполная семья (отсутствие одного из родителей у обучающегося (в случае развода или смерти одного из родителей))	<ul style="list-style-type: none">– Копия Свидетельства о расторжении брака родителей или копия Свидетельства о смерти одного из родителей;– Документ, подтверждающий смену фамилии (в случае, если родители имеют разные фамилии);– Копия Свидетельства о рождении обучающегося;– Документ, подтверждающий отсутствие нового брака у родителя (копия страницы паспорта о браке; справка из ЗАГСа и др.);– Копия паспорта обучающегося;– Копия ИНН обучающегося.
4.	Неполная семья (отсутствие одного из родителей у обучающегося (мать – одиночка))	<ul style="list-style-type: none">- Копия Свидетельства о рождении обучающегося– В случае, если отец в Свидетельстве указан: дополнительно Справка из ЗАГСа, что отец записан со слов матери;– Документ, подтверждающий отсутствие брака у матери (копия страницы паспорта о браке; справка из ЗАГСа и др.)– Копия паспорта обучающегося;– Копия ИНН обучающегося.

¹ В год оказания материальной помощи

№ п/п	Основания для получения материальной помощи ¹	Предоставляемые документы
5.	Мать – одиночка (из числа обучающихся техникума)	<ul style="list-style-type: none"> – Копия Свидетельства о рождении ребенка, в котором не указан отец. – В случае, если отец в Свидетельстве указан: дополнительно Справка из ЗАГСа, что отец записан со слов матери; – Копия паспорта обучающегося; – Копия ИНН обучающегося.
6.	Бракосочетание	<ul style="list-style-type: none"> – Копия Свидетельства о заключении брака обучающимся; – Копия паспорта обучающегося; – Копия ИНН обучающегося.
7.	Рождение ребенка	<ul style="list-style-type: none"> – Копия Свидетельства о рождении ребенка у обучающегося; – Копия паспорта обучающегося; – Копия ИНН обучающегося.
8.	Семья, имеющая единственного или обоих родителей-инвалидов 1 группы	<ul style="list-style-type: none"> – Копия Справки об инвалидности родителей; – Копия паспорта обучающегося; – Копия Свидетельства о рождении обучающегося; – Копия ИНН обучающегося.

4.5. Для оказания единовременной материальной помощи обучающиеся представляют в Образовательное учреждение личное заявление на имя директора об оказании материальной помощи с приложением документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, подтверждающих одно из оснований, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.6. Стипендиальная комиссия Образовательного учреждения рассматривает представленные студентами документы и выносит решение о назначении материальной помощи либо об отказе назначения материальной помощи с указанием основания для отказа.

4.7. Выплата материальной помощи обучающимся Образовательного учреждения производится на основании приказа директора Образовательного учреждения одновременно в сроки, установленные для выплаты государственной академической, государственной социальной стипендии в месяц, в котором вынесено решение о назначении материальной помощи.

4.8. Средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся устанавливаются в размере не превышающем 25 процентов стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий обучающимся и государственных социальных стипендий обучающимся

Основание: пункт 14 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

5. Порядок выделения средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами

5.1. Средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами выделяется в размере месячного размера стипендиального фонда при наличии средств в стипендиальном фонде.

Основание: пункт 14 статьи 17 закона №94/2013-ОЗ.

5.2. Предусмотреть выплату средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами на приобретение студентами абонементов, билетов для посещения бассейна, тренажерного зала, музея, театра, выставки, экскурсии и др.

5.3. Выплаты для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами производить в течение учебного года на основании приказа директора.

5.4. Средства для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной оздоровительной работы со студентами выделяются с учетом мнения студенческого Совета ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум».

6. Доступность информации о назначении и выплате государственных академических и социальных стипендий, оказание единовременной материальной помощи и поощрений студентам Образовательного учреждения

6.1. Кураторы учебных групп обязаны:

- ознакомить студентов учебной группы и родителей с данным Положением;
- информировать студентов и родителей о выплате стипендий и поощрений за каждый учебный семестр, а также обоснованность прекращения выплат стипендий.

6.2. Настоящее Положение находится в открытом доступе для ознакомления на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет» по адресу: www.apt-mo.ru

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Документ	Положение о порядке стипендиального обеспечения и оказания иных мер социальной поддержки обучающимся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»
Инициатор согласования	Иванова И.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
Согласование инициировано	05.07.2023

№ п/п	Ф.И.О. должностного лица	Должность	Результат согласования, дата	Замечания/Примечания
1.	Шарапов А.И.	Зам. директора по УПР	05.07.2023	
2.	Головачева О.Н.	Зам. директора по УР	05.07.2023	
3.	Иванова И.Н.	Зам. директора по УВР	05.07.2023	
4.	Чиркова О.А.	Зам. директора по экономике и госзакупкам	05.07.2023	
5.	Дорофеев И.П.	Зам. директора по УМР	05.07.2023	
6.	Смирнов В.В.	И.о. Заведующий СП № 1	05.07.2023	