УТВЕРЖДЕНО
Советом учреждения
ФГБОУ ДПО ИРПО
(протоколом №13 от 30.08.22)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
о проведении Всероссийского мероприятия
«Истории успеха»

1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации определяют порядок организации и проведения Всероссийского мероприятия «Истории успеха» (далее – Мероприятие).
2. Мероприятие проводится в рамках празднования Дня среднего профессионального образования (далее – СПО) в 2022 году.
3. Мероприятие проводится в целях повышения престижа рабочих профессий, формирования позитивного имиджа выпускника СПО, а также привлечения, поддержки и развития молодых педагогов и мастеров производственного обучения в системе СПО.
4. Задачами Мероприятия являются:

- повышение престижа рабочих профессий;
- формирование позитивного имиджа выпускника СПО;
- привлечение, поддержка и развитие молодых педагогов и мастеров производственного обучения в систему СПО.

5. Организатором Мероприятия является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования».
6. Участниками Мероприятия являются:

- выпускники СПО (работающие на предприятиях или в системе СПО, индивидуальные предприниматели, молодые руководители, победители конкурсов профессионального мастерства, руководители предприятий (ТОП-менеджмент), которые начинали свой путь с обучения в СПО);
- молодые преподаватели и мастера производственного обучения.
- студенты любого курса (не менее 20 человек).

2. Порядок организации и проведения Мероприятия

3. Мероприятие проводится с 05 сентября по 03 октября 2022 г.
4. В срок **до 22 сентября 2022 года** профессиональной образовательной организации (далее – ПОО) необходимо:

- выбрать спикера (-ов) для встречи со студентами и рассказе о своем профессиональном становлении и достижении успеха в профессиональной деятельности,
- согласовать с ними выступление в удобном формате, в удобный день и время;
- сделать анонс мероприятия на сайте и в социальных сетях (информационный, мотивирующий на участие пост (запись) не более 1000 знаков с фотографией спикера или афишей мероприятия (дата, время, место, фио, регалии спикера), если есть возможность, то с видеороликом.

5. В срок д**о 01 октября 2022 года** ПОО необходимо:

- подготовить площадку для выступления (класс, мастерская, конференц-зал)

- площадка должна содержать отдельное светлое помещение с проектором, наличие доски или флипчарта (с листами и маркером), наличие микрофона (при условии количества людей больше 50);

- организовать проведение встречи.

Рекомендуемый тайминг:

5 минут – вводные слова администрации ПОО, представление спикера, обозначение целей встречи и важности сохранения преемственности, традиций, поддержания отношений с выпускниками;

20 минут – сторитейлинг (рассказ о профессиональном становлении, успехах и ошибках)

от приглашенного спикера;

20 минут – интерактив или вопросы-ответы от аудитории.

- организовать фото- и видеосопровождение встречи;

6. В срок **до 02 октября 2022 в день СПО** необходимо:

- организовать размещение пост-релиза о проведенном мероприятии.

7. В срок **до 05 октября 2022 в день СПО** необходимо:

- заполнить отчетную форму о мероприятии (доступна по ссылке https://forms.yandex.ru/u/6311f115bf610d28cb85c68d/)

8. Условия проведения Мероприятия

3.1. Участие в Мероприятии является бесплатным. Материалы, представленные на Мероприятие, могут быть размещены в публичном доступе в сети Интернет. Участник Мероприятия фактом подачи материала дает согласие на публикацию своего проекта в печатных (электронных) изданиях, выпускаемых под эгидой организаторов и его партнеров.

3.2. Принимая участие в Мероприятии, участник дает свое согласие на обработку и хранение своих персональных данных, осуществляемые Организатором в целях обеспечения системы регистрации конкурсных заявок и награждения. Организатор настоящим гарантирует, что все персональные данные, сообщенные участниками Мероприятия, будут храниться и обрабатываться в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

3.3. При ухудшении санитарно-эпидемиологической ситуации возможно проведение в дистанционном формате.

9. Требования к результатам Мероприятия

10. Не менее 1 встречи в формате «История успеха».

11. Публикация на сайте или в группах в социальной сети ПОО во Вконтакте, содержащая репортажный или имиджевый видео-ролик длительностью до 3 минут о мероприятии или не менее 5 фотографий. В посте обязательно должны быть цитаты спикера, отзывы участников, а также главные выводы о мероприятии

Обязательные хештеги для всех публикаций: #профкарьера #развитиепрофессионалов #развитиеСПО #ИРПО #МинпросвещенияРоссии

12. Контактная информация

5.1. Центр координации опережающей профессиональной подготовки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития

профессионального образования».

E-mail: ckopp.firpo@yandex.ru
Телефон: +7-977-978-29-47