

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании комиссии
общепрофессиональных
и профессиональных
дисциплин
Протокол №____
от «___» _____ 201__ г.
Председатель
_____ (Мусина Н.Я.)

Согласовано
председатель
государственной
экзаменационной
комиссии
_____(_____)
должность:

«Утверждаю»
директор ГБПОУ МО
«Луховицкий аграрно-
промышленный техникум»
_____Смирнов В.Н..
«___» _____ 201__ г.

**Фонд оценочных средств
государственной итоговой аттестации
выпускников профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и
обслуживанию автомобилей**

Составил: руководители ВКР
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»
Каунов А.А и Лодырев А.Н.

пос. Красная пойма 2021г.

Материалы государственной итоговой аттестации

Содержание

1. Программа государственной итоговой аттестации по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
2. Приказ директора техникума «О закреплении тем письменных выпускных квалификационных работ, практических выпускных квалификационных работ»
3. Приказ о назначении государственной экзаменационной комиссии на государственную итоговую аттестацию выпускников 2020-2021 учебного года.
4. Расписание государственной итоговой аттестации в ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»
5. Протокол ознакомления обучающихся с программой государственной итоговой аттестации (ведомость прилагается).
6. Протокол ознакомления обучающихся с закрепленными темами практической выпускной квалификационной работы и письменной выпускной квалификационной работ (ведомость прилагается).
7. Выписка из протокола заседания педагогического совета № _____ от _____ (о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации).
8. Протокол ознакомления с допуском к государственной итоговой аттестации (ведомость прилагается).
9. Сводная ведомость итоговых оценок по предметам.
10. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы
11. Отзывы руководителя на выпускные квалификационные работы
12. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ.
13. Перечень источников и литературы для подготовки выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании комиссии
общепрофессиональных
и профессиональных
дисциплин
Протокол № _____
от «____» _____ 201__ г.
Председатель
_____ (Мусина Н.Я.)

Согласовано
председатель
государственной
экзаменационной
комиссии
_____ (_____)
должность:

«Утверждаю»
директор ГБПОУ МО
«Луховицкий аграрно-
промышленный техникум»
_____ Смирнов В.Н..
«____» _____ 201__ г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
выпускников профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и
обслуживанию автомобилей»

Программу составил: руководители ВКР
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»
Каунов А.А. и Лодырев А.Н.

Программа проведения государственной итоговой аттестация выпускников

І. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со статьей 59 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273 –ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013г., № 464, приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г., № 968.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации, далее программа ГИА, является основной частью профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) профессии:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта .
2. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров.
3. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

ВПД 1 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы. ПК

1.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания. ПК

1.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

ПК 1.4. Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.

ВПД 2 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров. ПК

2.1. Управлять автомобилями категорий «В» и «С». ПК

2.2. Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров.

ПК 2.3. Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования.

ПК 2.4. Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств. ПК

2.5. Работать с документацией установленной формы.

ПК 2.6. Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия.

ВПД 3 Заправка транспортных средств горючими и

смазочными материалами.

ПК 3.1. Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств

На заправочных станциях.

ПК

3.2. Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций.

ПК 3.3. Вести и оформлять учётно-отчётную и планирующую документацию.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.3. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

II. Состав и функции государственной экзаменационной комиссии

2.1 Защита ВКР проводится на заседании ГЭК, сформированной из педагогических работников ПОО и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников других ПОО, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки.

Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

2.2 К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по осваиваемой ППССЗ и ППКРС.

2.3 Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третьих ее состава.

2.4 На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося.

2.5 Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту ВКР обучающемуся рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 10 слайдов. На слайдах могут быть отражены цели и задачи ВКР, основные этапы её разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов ВКР. Электронная презентация должна помогать обучающемуся представить членам ГЭК достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций.

Презентация создается в программе PowerPoint, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

2.6 При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР;
- ответы на вопросы,
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

2.7 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заменяющий его заместитель председателя ГЭК) обладает правом решающего голоса.

2.8 Все решения ГЭК оформляются протоколами. В протоколе записываются: вопросы, заданные членами ГЭК, итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами ГЭК.

2.9 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

2.10 Обучающемуся, не выполнившему ВКР или получившему оценку «неудовлетворительно» при её защите, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ПОО.

2.11 Порядок прохождения повторной защиты ВКР для обучающихся, получивших при защите ВКР оценку «неудовлетворительно» или не явившихся на защиту по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) определяется ПОО самостоятельно на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, разработанного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Если повторная защита прошла успешно, то справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК.

III. Содержание государственной итоговой аттестации

3.1 ВКР осуществляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

3.2 ВКР выполняется в форме:- дипломной работы.

3.3. Конкретный перечень тем выпускных квалификационных работ и, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников в рамках профессиональной образовательной программы, порядок, формы и сроки проведения ГИА устанавливаются техникумом, исходя из учебного плана по профессии.

3.4. Выпускная квалификационная работа должна соответствовать содержанию производственной практики по профессии, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом СПО и программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по данной профессии.

3.5. По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. Объем работы должен составлять не менее 30 листов печатного текста (но не более 50) формата А4.

Для специальностей гуманитарного и экономического профилей дипломная работа может иметь следующую структуру:

- введение;
- теоретическую часть;
- опытно-экспериментальную часть
- выводы и заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Теоретическая часть раскрывает теоретические аспекты изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников, информации, нормативной базы по теме.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом данных собранных в ходе производственной практики (преддипломной), продуктами деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

3.6. Введение и заключение являются обязательными разделами ВКР. Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем.

Заключение ВКР содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

3.7. После раздела «Введение» в ВКР включают список сокращений, представляющий собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений, с их полной расшифровкой (за исключением общепринятых) в алфавитном порядке.

3.8. Содержание ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Используемая в тексте терминология должна соответствовать общепринятой терминологии в научной и технической литературе.

Условные буквенные обозначения механических, физических, математических и других величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Единицы измерения, используемые в пояснительной записке должны соответствовать Международной системе измерений [СИ] и единицам, допускаемым к применению наравне с ними.

3.9. ВКР пишется в стилистике научного текста, для которого характерна четкая логическая последовательность изложения, упорядоченная система связи между частями высказываний, обеспечение точности, сжатости, однозначности терминов и понятий.

3.10. Приложения могут состоять из копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

3.11. Оформление текста ВКР производится с учетом требований ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам» и ГОСТ 2.106-68 «Текстовый документ».

3.12. При защите выпускной квалификационной работы выпускник в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технологической документацией. Выбирать технологические операции, параметры и режимы ведения процесса, средства труда, прогнозировать и оценивать результаты, владеть экономическими, экологическими параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решения в рамках своих компетенций.

IV. Рецензирование и защита выпускной квалификационной работы

4.1 ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, компетентных в вопросах, связанных с тематикой ВКР.

4.2 Защита ВКР проводится на заседании ГЭК, сформированной из педагогических работников ПОО и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников других ПОО, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки.

Численность ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

4.3 К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по осваиваемой ППССЗ и ППКРС.

4.4 Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, в том числе с применением информационно-коммуникативных технологий.

На защиту ВКР обучающемуся рекомендуется представить электронную презентацию, включающую не менее 10 слайдов. На слайдах могут быть отражены цели и задачи ВКР, основные этапы её разработки, выводы о целесообразности и перспективах практического применения результатов ВКР. Электронная презентация должна помогать обучающемуся представить членам ГЭК достоинства выполненной работы, подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций.

Презентация создается в программе PowerPoint, выполняется в едином стиле. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.

4.5 При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

4.6 Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

4.7 Обучающемуся, не выполнившему ВКР или получившему оценку «неудовлетворительно» при её защите, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному ПОО.

4.8 Порядок прохождения повторной защиты ВКР для обучающихся, получивших при защите ВКР оценку «неудовлетворительно» или не явившихся на защиту по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) определяется ПОО самостоятельно на основе Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, разработанного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

4.10. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- **оценка «5» (отлично)** ставится если содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании утвержденных требований. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала.

При защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию, таблицы, схемы, иллюстрации и т. п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

- **оценка «4» (хорошо)** ставится если содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы.

При защите обучающийся показывает знания вопросов темы, во время доклада использует наглядные пособия (презентация, таблицы, схемы, иллюстрации, и т.п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

- **оценка «3» (удовлетворительно)** ставится если допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе.

При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументируемого ответа на заданные вопросы.

- **оценка «2» (неудовлетворительно)** ставится если допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере.

При защите обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, при ответе допускает существенные ошибки.

V. Порядок и организация проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Учебная часть техникума не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень тем практических выпускных квалификационных и письменных выпускных квалификационных работ, входящих в состав государственной итоговой аттестации.

5.2. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие полный курс обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные образовательной программой. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации (в том числе, к повторной аттестации) оформляется приказом директора техникума на основании решения педагогического совета.

5.3. Виды аттестационных испытаний, содержание программы государственной итоговой аттестации, условия подготовки и проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания результатов государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся техникума не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

5.4. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, устанавливаются техникумом в соответствии с графиком учебного процесса.

5.5. Сроки и регламент проведения итоговых аттестационных испытаний утверждаются директором техникума и доводятся до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за месяц до их начала.

5.6. Защита письменных выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. ВКР (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад обучающегося (не более 7-10 минут) с демонстрацией

презентации (при наличии) и (или) графической части, разбор отзыва руководителя, вопросы членов комиссии, ответы обучающихся.

5.7. Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах государственной итоговой аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя государственной экзаменационной комиссии является решающим. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

5.8. Выпускники, имеющие академические задолженности и не в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, или не выполнившие практические выпускные квалификационные работы и письменные выпускные квалификационные работы, не допускаются к заключительному этапу государственной итоговой аттестации (к защите квалификационных работ). Порядок повторного прохождения аттестационных испытаний определяется приказом № 968 от 16 августа 2013 года Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.9. Результаты государственной итоговой аттестации по всем видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, техникумом может быть назначен другой срок их проведения или аттестация может быть отложена до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

5.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации без уважительных причин или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые предварительно восстановившись в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

5.11. При наличии разногласий между членами государственной экзаменационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможна подача апелляции со стороны обучающегося. Порядок подачи и рассмотрения апелляций определяется

приказом № 968 от 16 августа 2013 года Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.12. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из техникума с выдачей им справки установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

5.13. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок по предметам хранятся в архиве не менее 25 лет.

VI. Порядок присвоения квалификации и выдачи документа об образовании

6.1. По результатам аттестационных испытаний выпускникам присваивается квалификация по профессии (профессиям) и выдается диплом, о соответствующем уровне образования и квалификации.

Диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца выдается выпускникам техникума, освоившим образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и прошедшим государственную итоговую аттестацию. Основанием для выдачи диплома является решение государственной экзаменационной комиссии. Диплом вместе с приложением выдается не позднее 10 дней со дня издания приказа об отчислении выпускника.

6.2. Повышенный уровень квалификации устанавливается выпускникам, которые выполнили практическую выпускную квалификационную работу на оценку «5» (отлично), письменную выпускную работу на оценку «5» (отлично), имеют итоговые оценки по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам не ниже «4» (хорошо), получили производственные характеристики с отличным отзывом о работе за период производственной практики и рекомендацией о присвоении повышенного разряда.

Протокол № 1

Собрания группы МА-811 (ознакомления с программой государственной итоговой аттестации и положением о государственной итоговой аттестации).

Присутствовали: обучающиеся группы МА-811 :23 чел.

Лодырев А.Н. Каунов А.А. - руководители ВКР.

(ФИО)

Повестка дня:

Ознакомление обучающихся группы, заканчивающих обучение по профессии: «Автомеханик» со следующими документами государственной итоговой аттестации:

1. Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам учреждений СПО: Утв. Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 (ред. от 31.01.2014) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306)
2. Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум».
3. Программой государственной итоговой аттестации обучающихся профессии «Автомеханик».

Слушали:

Лодырев А.Н. Каунов А.А.

(ФИО руководителя ВКР)

ознакомил(а) обучающихся с программой государственной итоговой аттестации профессии «Автомеханик» и довел(а) до сведения обучающихся группы АМ-602 требования, предъявляемые к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации, согласно Положения и Программы; ответил(а) на вопросы обучающихся.

Постановили:

Провести государственную итоговую аттестацию обучающихся профессии «Автомеханик» согласно требованиям, закреплённым вышеперечисленными нормативными документами.

Протокол вел(а):

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А.

(подпись)

(ФИО)

Список обучающихся группы АМ-602
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

№ п/п	ФИО обучающегося	С положением о ГИА, программой ГИА ознакомлен(а)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А

(подпись)

(ФИО)

Протокол № 2

Собрания группы МА-811(ознакомления с приказом о закреплении тем письменной и практической выпускной квалификационной работы).

Присутствовали: обучающиеся группы МА-811: 23 чел.

Лодырев А.Н. Каунов А.А - руководитель ВКР.
(ФИО)

Повестка дня:

Ознакомление обучающихся группы, заканчивающих обучение профессии: «Автомеханик» со следующими документами государственной итоговой аттестации:

1. Утверждённым приказом № 200 от 28.04.2016 г. перечнем тем выпускной квалификационной работы обучающихся по профессии «Автомеханик».
2. Приказом № 315 от 01.07.2016 о закреплении тем выпускных квалификационных работ за обучающимися (с указанием руководителей и сроков выполнения).

Слушали:

Лодырев А.Н. Каунов А.А.
(ФИО руководителя ВКР)

Ознакомил(а) обучающихся группы АМ-602 с перечнем тем выпускной квалификационной работы (ВКР) и приказом о закреплении тем ВКР; ответил(а) на вопросы.

Постановили:

Провести государственную итоговую аттестацию обучающихся профессии «Автомеханик» согласно требованиям, закреплённым вышеперечисленными документами.

Протокол вел(а):

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А.
(подпись) (ФИО)

Список обучающихся группы АМ-602
ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

№ п/п	ФИО обучающегося	С закреплением тем ВКР ознакомлен(а)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А.

(подпись)

(ФИО)

Протокол № 3

собрания группы МА-811 (ознакомления с допуском к государственной итоговой аттестации).

Присутствовали: обучающиеся группы МА-811: 23чел.

Лодырев А.Н. Каунов А.А. - руководитель ВКР
(ФИО)

Повестка дня:

Ознакомление обучающихся группы, заканчивающих обучение профессии: «Автомеханик», с допуском к государственной итоговой аттестации:

Слушали:

Лодырев А.Н. Каунов А.А.
(ФИО руководителя ВКР)

Довел(а) до сведения обучающихся группы АМ-602 требования, предъявляемые к обучающимся по допуску к государственной итоговой аттестации, согласно Положения и Программы; ответил(а) на вопросы.

Постановили:

Провести государственную итоговую аттестацию обучающихся профессии «Автомеханик» согласно требованиям, закреплённым нормативными документами и приказами по техникуму.

Протокол вел(а):

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А.
(подпись) (ФИО)

Список обучающихся группы АМ-602

ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

№ п/п	ФИО обучающегося	С допуском (не допуском) к ГИА ознакомлен
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		

Руководитель ВКР: _____ Лодырев А.Н. Каунов А.А.
 (подпись) (ФИО)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ЛУХОВИЦКИЙ АГРАРНО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

Работа допускается к защите,
заместитель директора ГБПОУ МО
«Луховицкий аграрно-промышленный
техникум» по
УПР _____ А.И.Шарапов_

(подпись) (И.О.Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

В виде: _____
(Дипломного проекта / Дипломной работы)

на тему: _____

Обучающегося _____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)

(Фамилия Имя Отчество обучающегося)

Направление подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

Руководитель: _____
(должность)

(Фамилия Имя Отчество)

Луховицы

Дата защиты _____

Оценка после защиты _____

Протокол заседания ГЭК № _____

Секретарь ГЭК _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Текст выпускной квалификационной работы на
_____ страницах

Приложение на _____ листах

(Ф.И.О. обучающегося, подпись) (дата)

(Ф.И.О. руководителя, подпись) (дата)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛУХОВИЦКИЙ АГРАРНО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Утверждаю
заместитель директора ГБПОУ МО
«Луховицкий аграрно-промышленный
техникум» по
УПР _____ А.И.Шарапов _____
(подпись) (И.О.Фамилия)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Выдано обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество)

в виде: _____
(Дипломного проекта / Дипломной работы)

по направлению подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

на тему: _____

Утверждена приказом « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Дата выдачи работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Срок сдачи работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Задание выдал преподаватель _____
(подпись, Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, Ф.И.О.)



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**«ЛУХОВИЦКИЙ АГРАРНО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

_____ (тема выпускной квалификационной работы)

Обучающейся (обучающегося) _____
(фамилия, имя, отчество)

Группы _____ по направлению подготовки _____

_____ (код и наименование направления подготовки)

1. Выбор темы по согласованию с работодателем _____

_____ (согласована - не согласована) указать работодателя

2. Работа была выполнена _____
(указать базу преддипломной практики)

3. Выпускную квалификационную работу выполнил _____

_____ (краткая характеристика ее выполнения с указанием разряда)

Недостатки и замечания: _____

Выводы: _____
(ВКР рекомендована к защите)

Оценка _____

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум»

ПРОТОКОЛ

заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной
квалификационной работы по программе среднего профессионального образования

« ____ » _____ 2021 город _____ № _____

Код и наименование специальности/профессии среднего профессионального образования
35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»

Фамилия, имя, отчество студента: _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель государственной экзаменационной комиссии _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

члены государственной экзаменационной комиссии _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

СЛУШАЛИ:

О защите выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа, текст на ____ листах.
2. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполнена под руководством

_____, мастера производственного обучения

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

при консультации (при наличии) _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность)

Общая характеристика сообщения студента по теме выпускной квалификационной работы:

После сообщения о выполненной работе студенту были заданы следующие вопросы:

1. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)
2. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)
3. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)
4. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)
5. _____ : _____
(ф.и.о. задавшего вопрос)

Общая характеристика ответов студента на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии: _____

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

1. Признать, что студент _____
(фамилия, инициалы студента)
выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____
(отлично / хорошо / удовлетворительно)
2. Присвоить _____
(фамилия, имя, отчество студента полностью)
квалификацию _____
по специальности / профессии _____
(код, наименование)
3. Выдать диплом о среднем профессиональном образовании _____
(с отличием / без отличия)

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии (при наличии):

Председатель

_____ (подпись)

_____ (ф.и.о.)

Секретарь

(подпись) (ф.и.о.)
