

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ЛУХОВИЦКИЙ АГРАРНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-  
промышленный техникум»

Протокол № 6 от 25.02.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Луховицкий  
аграрно-промышленный техникум

В.Н. Смирнов

«27» февраля 2020 г.



**Локальный нормативный акт  
«Правила приема  
обучающихся в ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный  
техникум» в 2020 году»**

г. Луховицы

2020

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум» (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Луховицкий аграрно-промышленный техникум» г. Луховицы (далее – «учреждение», «техникум») для обучения по основным профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих за счет средств бюджета Московской области, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан в техникум для обучения по основным профессиональным образовательным программам специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум» самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, настоящим Правилам и закрепляемым в Уставе техникума.

1.3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Правила приема в Учреждение составлены на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 3 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Закон Московской области № 94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36»;
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 № 679 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и

порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 N 296н);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Устав ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум».

1.5. Прием в техникум для обучения по основным профессиональным образовательным программам профессионального образования осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее образование.

1.6. Граждане имеют право получить профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе в техникуме, если образование данного уровня получают впервые.

1.7. Объем и структура приема лиц в техникум на бюджетной основе определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Московской области.

1.8. В техникум для получения профессиональной подготовки могут быть приняты лица (в том числе инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья), не имеющие основного общего образования.

В этом случае объем общеобразовательной подготовки поступающих на обучение должен быть признан приемными комиссиями достаточным для освоения выбранной профессии (специальности).

1.9. С целью организации приема граждан на обучение по профессиям и специальностям ГБПОУ МО «Луховицкий аграрно-промышленный техникум» работает Приемная комиссия, порядок работы которой определен настоящим локально-нормативным актом.

1.10. Для поступающих граждан гарантировано соблюдение законодательства в области персональных данных.

## 2. Направления подготовки

2.1. Организацию приема на обучение в техникум в 2020 году (в том числе и в структурных подразделениях) осуществляется по следующим специальностям, профессиям:

№ п/п	Код	Наименование направления подготовки	КЦП	Срок обучения	Примечание
<b>Головное подразделение : МО, г.о. Луховицы, п. Красная Пойма, ул. Лесная, д.6а</b>					
1	15.02.09	Аддитивные технологии	25	3г.10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации: Техник-технолог, Оператор станков с программным управлением
2	35.01.10	Овощевод защищённого грунта	25	10 мес.	На базе среднего общего образования Квалификации: Овощевод, Цветовод
3	35.01.11	Мастер сельскохозяйственно го производства	25	3г.10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации:

					слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования; Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства категорий «В,С,Д,Е,Ф»; Водитель автомобиля категорий «В,С»; Оператор животноводческих комплексов, механизированных ферм
4	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25	2г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации: Слесарь по ремонту автомобилей; Водитель автомобиля категории «С»
5	43.01.09	Повар, кондитер	25	1г. 10 мес.	На коммерческой основе Квалификации: повар, кондитер

**Структурное подразделение № 1:**  
**МО, г.о. Луховицы, п. Белоомут, ул. М. Огаревская, д. 115**

1	35.01.01	Мастер по лесному хозяйству	25	2г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификация: Лесовод, Тракторист категорий «СЕ»
2	16675	Повар	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида
3	19601	Швея	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида
4	19727	Штукатур	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида
5	13450	Маляр	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида

**Структурное подразделение № 2: МО, г. Зарайск, ул. К. Маркса, д.37**

1	20.02.04	Пожарная безопасность	25	3г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации: Техник; Пожарный, Водитель автомобиля категории «С»
---	----------	-----------------------	----	-------------	--

2	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	25	2г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
3	20.01.01	Пожарный	25	2г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификация: Пожарный
<b>Структурное подразделение № 3: МО, г. Зарайск, ул. Московская, д.110</b>					
1	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	3г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации: Специалист, Слесарь по ремонту автомобилей
2	08.01.26	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем и жилищно-коммунального хозяйства	25	2г. 10 мес.	На базе основного общего образования. Квалификации: Слесарь-сантехник; Электромонтажник по освещению и осветительным сетям
3	16671	Плотник	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида
4	19727	Штукатур	12	1г. 10 мес.	Программа профессионального обучения на базе школы 8-го вида

### 3. Организация приема граждан

3.1. Прием документов осуществляется по адресам:

- Приемная комиссия головного учреждения техникума: городской округ Луховицы, п. Красная пойма, ул. Лесная, д. 6-а.

- Приемная комиссия структурного подразделения № 1: , городской округ Луховицы, п. Белоомут, ул. Малая Огаревская, д. 115.

- Приемная комиссия структурного подразделения № 2: г. Зарайск, ул. К. Маркса, д. 37.

- Приемная комиссия структурного подразделения № 3 г. Зарайск, ул. Московская, д. 110.

3.2. Условия приема гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа, поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

3.3. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ профессионального образования осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия) на

конкурсной основе. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

3.4. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым директором техникума.

3.5. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют ответственные секретари приемных комиссий, которые назначаются директором техникума, в том числе и в каждом структурном подразделении.

3.6. При приеме в техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

3.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

#### **4. Организация информирования поступающих**

4.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

4.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) техникум размещает на официальном сайте следующие документы:

- копия Устава;
- копия Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копия Свидетельства о государственной аккредитации техникума (с приложениями);
- основные образовательные программы профессионального образования, реализуемые техникумом (наименование образовательной программы, основные задачи образовательной программы, перечень основных учебных курсов, описание области профессиональной деятельности выпускников, виды профессиональной деятельности выпускников);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

4.3.1. Не позднее 01 марта:

- ежегодные Правила приема в техникум;
- перечень специальностей, профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее и (или) среднее (полное) общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

4.3.2. Не позднее 01 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам образования;

- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец Договора об оказании платных образовательных услуг.

4.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, профессии.

4.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

## 5. Прием документов поступающих

5.1. Прием в техникум по основным профессиональным образовательным программам профессионального образования проводится по личному заявлению поступающих граждан (в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

5.2. Прием документов на первый курс начинается с 18 марта текущего года. Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

5.3. Прием по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств осуществляется до 10 августа текущего года.

5.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

### 5.4.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство поступающего;

- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 6 фотографий (3x4);

- копии медицинского полиса, СНИЛС, ИНН;

- медицинская справка форма 086/у;

- для инвалидов и лиц с ОВЗ: копия справки МСЭ или заключения ПМПК;

- для поступающих на профессию «Пожарный», специальность «Пожарная безопасность»: медицинское заключение о возможности обучения по данным направлениям подготовки (см. Приложение)

5.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на

уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010);

- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.5. В заявлении для поступающих указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- место жительства;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании (или документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем);

- специальность/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в техникум с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема);

- наличие/отсутствие особых прав при поступлении в образовательное учреждение, установленных законодательством Российской Федерации (при наличии - с указанием такого права и сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по Договорам об оказании платных образовательных услуг);

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

5.6. Личная подпись в заявлении также фиксирует факт ознакомления с документами, указанными в п.5 настоящего локально-нормативного акта (в том числе через информационные системы общего пользования), в том числе:

- с поступлением в техникум на конкурсной основе;

- с выбором абитуриентом одной приоритетной и двух дополнительных специальностей (профессий).

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение впервые: среднего профессионального образования, образования по программам обучения квалифицированных рабочих и служащих;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения,



предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

5.7. При поступлении на обучение по специальностям и профессиям поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

5.8. Лица, имеющие особые права при поступлении в техникум, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы.

5.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования особые права детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Федеральным законом №273-ФЗ не предоставляются (письмо Министерство образования и науки РФ от 13 июля 2015г. №ВК-1854/07 «О приеме на обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказ Минобрнауки России от 23 января 2014г. №36 «Порядок приема на обучение по образовательным программам СПО»).

5.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – «по почте»), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; N 27, ст. 3880), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2004, N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 6, ст. 636; N 10, ст. 1069; N 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, N 1, ст. 8; N 7, ст. 835; 2008, N 18, ст. 1941; 2009, N 29, ст. 3625; 2010, N 7, ст. 705; N 15, ст. 1737; N 27, ст. 3408; N 31, ст. 4190; 2011, N 7, ст. 901; N 9, ст. 1205; N 25, ст. 3535; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4284; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 45, ст. 6333; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7351, ст. 7366).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме

прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

5.11. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.4. настоящих Правил.

5.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.13. Каждому поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие предоставленные документы. Документы должны возвращаться приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5.16. При приеме на обучение по образовательным программам, абитуриент вправе предоставить Договор о целевом обучении, Портфолио индивидуальных достижений.

## **6. Вступительные испытания**

6.1. Зачисление в техникум осуществляется без вступительных испытаний, на основании заявления абитуриента, предоставленных документов для поступающих (см. п.5 настоящих Правил).

6.2. При наличии конкурса (если численность поступающих превышает количество мест), зачисление в техникум осуществляется по конкурсу аттестатов об основном общем образовании или среднем общем образовании, с учетом наличия Договора о целевом обучении с организациями, результатов индивидуальных достижений, отраженных в Портфолио абитуриента.

## **7. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Зачисление в техникум инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется без вступительных испытаний, на основании заявления абитуриента, предоставленных документов для поступающих (см.п.5 настоящих Правил), медицинских документов, удостоверяющих индивидуальные особенности, позволяющие обучаться по выбранной профессии /специальности.

7.2. При наличии конкурса (если численность поступающих превышает количество мест), зачисление в техникум инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по конкурсу аттестатов об основном общем образовании/среднем общем образовании/ школы 8-го вида/коррекционного класса на общих основаниях.

7.3. При наличии у поступающего из числа инвалидов и лиц с ОВЗ Договора о целевом обучении, Портфолио личных достижений, данные документы учитываются

приемной комиссией при поступлении в техникум.

## **8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам зачисления поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

8.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность поданных документов. При наличии конкурса – правильность среднего балла аттестата поступающего.

8.3. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции поступающего.

8.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

8.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о правильности вопроса о зачислении абитуриента.

8.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

8.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **9. Порядок зачисления в техникум**

9.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в срок до 15 августа 2020 г. (первая волна), до 31 августа 2020 г. (вторая волна).

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с Приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

9.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования на основе освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия Договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

9.4. При наличии у абитуриента Договора о целевом обучении, результатов индивидуальных достижений, отраженных в Портфолио абитуриента, зачисление в техникум при прочих равных условиях (см. п.5 настоящих Правил), осуществляется по приоритету с учетом Договора о целевом обучении, результатов индивидуальных достижений.

9.5. При наличии результатов индивидуальных достижений и Договора о целевом обучении в порядке зачисления в техникум учитывается в первую очередь Договор о целевом обучении.

9.6. При зачислении на обучение Приемная комиссия учитывает следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие у поступающего статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 « Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»:

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia, либо международной организацией WorldSkills International.

9.7. По желанию абитуриента он может быть зачислен на обучение по выбранной профессии или специальности на платной основе.

9.8. По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, представленные поступающим, возвращаются техникумом в течение трех последующих рабочих дней после подачи заявления.

9.9. Приказ о зачислении абитуриентов на обучение на первый курс издается 17 августа 2020 г. (первая волна), 31 августа 2020 г. (вторая волна).

9.10. Прием документов в техникум при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

### Медицинское заключение

о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой и обучения по профессии «Пожарный», специальности «Пожарная безопасность»

Выдано \_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего в дательном падеже, дата рождения)  
\_\_\_\_\_ о том, что он (она) допущен(а), не допущен(а) к занятиям физической культурой (ненужное зачеркнуть) без ограничений, с ограничениями, в соответствии с медицинской группой для занятий физической культурой (ненужное зачеркнуть).

*Для обучающихся по профессии «Пожарный», специальности «Пожарная безопасность» существует ряд медицинских противопоказаний:*

- заболевания опорно-двигательного аппарата,
- заболевания позвоночника,
- слабое зрение и слух,
- нервно-психические заболевания,
- заболевания органов дыхания,
- сердечно-сосудистые заболевания.

Обучаться по профессии «Пожарный», специальности «Пожарная безопасность» может, не может (ненужное зачеркнуть).

Медицинская группа для занятий физической культурой:

\_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с Порядком прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них)

\_\_\_\_\_  
(должность врача, выдавшего заключение)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, и.о.)

М.П.

Дата выдачи " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.