

**Инструкция**  
**по проведению промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации**  
**по итогам 2019-2020 уч.г.**

1. Государственную итоговую аттестацию в формате защиты выпускных квалификационных работ провести с применением дистанционных образовательных технологий. Протоколы экзаменов заполнить в электронном виде.
2. Промежуточную аттестацию в формате устных экзаменов провести с применением дистанционных образовательных технологий. Протоколы экзаменов заполнить в электронном виде.
3. Промежуточную аттестацию в формате письменных экзаменов по предметам «Русский язык» и «Математика» в выпускных группах перевести в устный формат и провести с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Промежуточную аттестацию в формате письменных экзаменов по предметам «Русский язык» и «Математика» в группах, продолжающих обучение в следующем учебном году перенести на сентябрь.
5. Преподавателям экзаменационных предметов изменить билеты так, чтобы обучающиеся могли выполнить практические задания при проведении экзамена с применением дистанционных образовательных технологий.
6. Председателям методических комиссий утвердить новые формулировки экзаменационных билетов.
7. Мастерам п/о, классным руководителям групп довести до сведения обучающихся группы порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.
8. Мастерам п/о, классным руководителям выявить обучающихся не имеющих возможности сдавать экзамены с применением дистанционных образовательных технологий.
9. Заместителю директора по УР Пузыревой Е.Н., заведующим структурными подразделениями Шолохову А.К., Захаренкову М.П., Смирнову В.В. обеспечить возможность вышеуказанным обучающимся сдавать экзамены непосредственно в здании техникума.
10. Заместителю директора по АХЧ Лобачевой С.В., заведующим структурными подразделениями Шолохову А.К., Захаренкову М.П., Смирнову В.В.
  - организовать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения,
  - установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук,
  - предусмотреть возможность оснащения помещений для проведения экзаменов оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии людей,
  - обеспечить персонал, присутствующий на экзамене средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки),
  - организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.
11. Заместителю директора по АХЧ Лобачевой С.В., заведующим структурными подразделениями Шолохову А.К., Захаренкову М.П., Смирнову В.В. при проведении итоговой аттестации, экзаменов в техникуме при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения обучающихся и персонала с признаками респираторных заболеваний.
12. Заместителю директора по УР Пузыревой Е.Н., заведующим структурными подразделениями Шолохову А.К., Захаренкову М.П., Смирнову В.В.
  - составить график прихода на экзамен обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии,
  - исключить скопление обучающихся в зоне рекреации,
  - обеспечить в местах проведения экзаменов социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку).